

Российская Федерация

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Новолисинская школа-интернат среднего (полного) общего образования»  
(МКОУ «Новолисинская СОШ-интернат»)

ПРИКАЗ

28.08.2023

№ 187

по основной деятельности

об утверждении плана методической  
работы на 2023-2024 учебный год

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Закона РФ от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и на основании решения педагогического совета МКОУ «Новолисинская СОШ - интернат» от 28.08.2023 года № 1, *приказываю:*

1. Утвердить план методической работы на 2023-2024 учебный год (Приложение 1).
2. Методисту Дедовец Л.А. ознакомить педагогов с планом работы.
3. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.



И.о. директора школы

В.И. Козак

С приказом ознакомлена:  
Дедовец Л.А.



## ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.

### ТЕМА:

**«Повышение эффективности образовательной деятельности как условие реализации национального проекта «Образование» через применение современных подходов и непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»**

**Методическая работа** – это основной вид образовательной деятельности, представляющий собой совокупность мероприятий, проводимых администрацией школы, учителями и воспитателями в целях овладения методами и приемами учебно-воспитательной работы, творческого применения их на уроке и во внеклассной работе, поиска новых, наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения образовательного процесса.

Методическая работа в школе – это целостная система, основанная на достижениях передового педагогического опыта и на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса.

Прямой целью методической работы является рост уровня педагогического мастерства отдельного учителя и всего педагогического коллектива, оказание действенной помощи учителям и классным руководителям в улучшении организации обучения и воспитания, обобщении и внедрении передового педагогического опыта, повышении теоретического уровня и педагогической квалификации преподавателей и руководства школы.

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связывающим в единое целое всю систему работы школы является методическая работа.

При планировании работы отбирались те формы, которые реально позволили бы решить проблемы и задачи, стоящие перед школой.

Содержание методической работы в школе формируется на основе:

1. Федерального Закона № 273 «Об образовании в РФ»,
2. Нормативных документов, инструкций, приказов Министерства образования РФ.
3. Устава школы.
4. Локальных актов.
5. Программы развития школы.
6. Годового плана работы школы.
7. Психолого-педагогических, методических исследований, повышающих уровень методической службы.
8. Диагностики и мониторинга состояния учебно-воспитательного процесса, уровня обученности и воспитанности, развития учащихся, помогающих определить основные проблемы и задачи методической работы.
9. Использования информации от методической службы комитета образования администрации муниципального образования Тосненского района Ленинградской области.



## Цели, задачи методической работы на 2023-2024 учебный год

**Цель:** повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации обновленных ФГОС в соответствии с ФОП и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

### **Задачи:**

#### **1. Обновление содержания образования:**

- Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО - обновленное содержание), ФГОС основного общего образования (ООО – обновленное содержание) и ФГОС среднего общего образования (обновленное содержание)
  - Совершенствовать качество обученности выпускников на уровне среднего общего образования (СОО).
  - Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО в соответствии с ФООП в образовательной организации, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом.
  - Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР – национальная система учительского роста).
  - Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов по итогам региональной инновационной площадки «Технологии образования и оценки результатов обучения обучающихся с ОВЗ»
  - Активизировать работу по внедрению методов метакогнитивного познания в рамках региональной инновационной площадки «Рефлексивное обучение как средство развития метапознания»
  - Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов, в том числе посредством индивидуальных образовательных маршрутов.
  - Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
  - Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.
  - Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности (работа с одаренными детьми).
  - Развивать ключевые компетенции обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.
  - Развивать систему работы по формированию функциональной грамотности обучающихся на всех уровнях обучения.
  - Планировать работу школы с учетом процедур внешней оценки качества образования (ВПР, итогов ОГЭ и ЕГЭ), анализа работы школы.
- #### **2. Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:**
- активизацию работы по развитию творческого и инновационного потенциала учительского корпуса за счет дальнейшей реализации мер стимулирования;
  - создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских



педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;

– продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов.

– обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках об ФГОС.

### **3. Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:**

– выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;

– реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;

– расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;

– формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

- реализацию проекта «Точка роста»

- участие обучающихся в олимпиадах и образовательных программах ГБУДО «Ленинградский областной центр развития творчества одаренных детей и юношества «Интеллект»

- участие обучающихся в олимпиадах и образовательных программах образовательного центра «Сириус».

**Миссия методической работы** образовательного учреждения: «Успех для каждого»

Основные идеи, лежащие в основе управления методической работой:

– использование технологии педагогического проектирования;

– реализация новых подходов к повышению квалификации педагогических кадров: усиление субъектной позиции педагога в повышении квалификации: разработка и реализация педагогами индивидуальных образовательных маршрутов на основе самодиагностики и самоанализа;

– личностно-ориентированный подход (весь методический процесс строится от личности педагогов, их опыта знаний, профессиональных интересов и умений).

### **Ориентиры деятельности:**

– реализация системного подхода;

– выявление готовности учителя работать в инновационном режиме;

– диагностические, аналитические мероприятия;

– организация работы учителей по освоению и внедрению новых образовательных технологий, обобщение и распространение опыта.

### **Формы методической работы:**

1. Тематические педсоветы.

2. Научно-методический совет.

3. Предметные и творческие объединения учителей.

4. Работа учителей по темам самообразования.

5. Открытые уроки.

6. Творческие отчеты.



7. Предметные недели.
8. Семинары.
9. Консультации по организации и проведению современного урока.
10. Организация работы с одаренными детьми.
11. «Портфолио» учителя и ученика
12. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.
13. Научно-практические конференции.

#### **Технология направления методической деятельности:**

- Планирование и организация деятельности методических объединений педагогов;
- Организация обучающих мероприятий;
- Обеспечение выполнения учебных программ;
- Диссеминация инновационного педагогического опыта.

#### **Информационно-методическое обеспечение:**

- Утверждение списка УМК для уровней обновленных ФГОС НОО и ООО в соответствии с ФООП;
- Подбор методического материала для проведения педагогических и методических советов, семинаров, конференций (по плану работы школы).
- Создание банка данных программно-методической, нормативно-правовой, научно-теоретической информации;
- Удовлетворение запросов, потребностей учителей в информации профессионально-личностной ориентации;
- Систематизация материалов педагогов;
- Оформление материала по обобщению опыта творчески работающих педагогов;
- Пополнение банка данных о ППО работников;
- Оказание методической помощи молодым педагогам.

#### **Инновационная деятельность:**

- Внедрение инновационной деятельности в образовательный процесс в рамках реализации региональной инновационной программы «Метапознание в обучении: формирование умения учиться и преодоление учебной неуспешности»;
- Определение перспектив и задач инновационного развития ОО;
- Инновационный потенциал педагогического коллектива (анализ качественного уровня кадров);
- Управление развитием инновационного потенциала;
- Развитие инновационного потенциала педагогов;
- Развитие связей с профессиональным сообществом;
- Создание условий для эффективной реализации социально-педагогических инициатив.
- Диссеминация инновационного опыта по итогам региональной инновационной площадки «Технологии образования и оценки результатов обучения обучающихся с ОВЗ»

### **План проведения тематических педагогических советов**

#### **по заявленной методической теме**

**2023 – 2024 учебный год.**

1. «Совершенствование уровня профессионального мастерства педагогов для эффективности повышения качества образования»;



2. «Формирование функциональной грамотности обучающихся на всех уровнях обучения»;
3. «Основные направления воспитательно – образовательной деятельности по патриотическому и социально – нравственному направлению воспитания обучающихся в условиях образовательной организации».

Будут проведены и традиционные организационные педсоветы:

- Анализ работы школы за прошедший год и задачи на новый учебный год.
- Анализ работы по итогам четвертей
- О допуске к итоговой государственной аттестации выпускников 9,11 классов.
- О завершении учебного года в 1-4,5-10,9-х,11-х классах.

На педагогических советах также будут рассмотрены вопросы реализации обновленных ФГОС НОО, ООО и СОО в соответствии с ФООП

#### **Работа с образовательными стандартами:**

- согласование рабочих программ учебных предметов и курсов;
- преемственность в работе начальных классов и основного звена;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;
- методы работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля;
- отчеты учителей по темам самообразования;
- итоговая аттестация обучающихся. Проведение экзаменов в форме ГИА.

На заседаниях методических объединений будут рассматриваться также вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, инновационной деятельности. Большое внимание будет уделяться вопросам сохранения здоровья обучающихся, изучаться тексты и задания контрольных работ, экзаменационные и другие учебно-методические материалы. Будет проводиться анализ контрольных работ, намечаться ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях обучающихся. В рамках работы методических объединений будут проводиться открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам. Так же будут проводиться открытые уроки по внедрению инновационной деятельности.

Одной из основных задач, сформулированных в результате анализа работы МО школы за 2023 - 2024 учебный год, стоит задача совершенствования профессиональной компетентности, обучение педагогов новым технологиям, создание системы обучения, обеспечивающей потребности каждого обучающегося в соответствии со склонностями, интересами и возможностями.

В соответствии с методической темой школы будет продолжена работа по темам самообразования педагогов в соответствии заявленной теме. У каждого учителя определена индивидуальная методическая тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе МО, педсоветов, семинаров, практикумов.

Для организации дифференцированной работы с педагогическими кадрами в школе организована работа по самосовершенствованию педагогического мастерства через индивидуальную тему самообразования.

Индивидуальное самообразование будет осуществляться на основе собственных планов, с учетом мониторинговых исследований. Планы предусматривают: подбор литературы, затрату времени на изучение данных по проблеме, анализ литературы, знакомство с практическим опытом. Завершаться самообразование будет анализом,



оценкой и самооценкой эффективности выполненной работы. Результатом самообразования будут являться открытые уроки, доклады, выступления перед коллегами, на совещаниях ШМО, педсоветах, совещаниях при директоре.

**Администрацией школы будут посещаться уроки в рабочем порядке по плану внутришкольного мониторинга.**

**Основные цели посещения и контроля уроков:**

1. владение программным материалом и методикой обучения различных категорий учащихся;
2. анализ эффективности методических приёмов, формирующих прочность знаний учащихся;
3. определение результативности организации методов и приёмов контроля за усвоением материала обучающимися;
4. классно-обобщающий контроль;
5. преемственность;
6. аттестация педагогических работников;
7. использование новых технологий;
8. подготовка к итоговой аттестации обучающихся;
9. наставничество;
10. внедрение технологий метапознания в рамках региональной инновационной площадки «Рефлексивное обучение как средство развития метапознания».

**Приоритетные направления методической работы**

Повышение качества образования в школе через непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя, его профессиональной компетентности в области теории и практики педагогической науки и преподавания предмета, освоение инновационных технологий обучения.

**Организационное обеспечение:**

1. повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещения уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
2. организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
3. совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.
4. обеспечение эффективного функционирования ОО;

**Технологическое обеспечение:**

1. внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;
2. обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
3. совершенствование кабинетной системы;
4. укрепление материально-технической базы методической службы школы.

**Информационное обеспечение:**

1. обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
2. создание банка методических идей и наработок учителей школы;



3. разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

**Создание условий для развития личности ребенка:**

1. изучение особенностей индивидуального развития детей;
2. формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
3. создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников;
4. психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы школы;

**Создание условий для укрепления здоровья обучающихся:**

1. отслеживание динамики здоровья учащихся;
2. разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников;

**Диагностика и контроль результативности образовательной деятельности**

1. мониторинг качества знаний учащихся;
2. формирование у обучающихся универсальных учебных действий;
3. диагностика деятельности педагогов по развитию у обучающихся интереса к обучению, результативности использования индивидуальных и групповых занятий и элективных курсов.

**Основные направления методической работы  
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
<b>1. Повышение квалификации педагогических работников</b>				
<b>Цель:</b> Совершенствование работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности				
1	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	сентябрь	методист	Перспективный план КП
2.	Составление заявок по курсовой подготовке	В течение года	методист	Повышение квалификации
3	Мониторинг эффективности прохождения курсовой подготовки	Май 2023г.	методист	Повышение педагогического мастерства педагогов, трансляция педагогического опыта
<b>2. Аттестация педагогических работников</b>				
<b>Цель:</b> Определение соответствия уровня профессиональной компетентности, создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников				
1.	Информирование учителей об окончании действия аттестационной категории.	Апрель-июнь	методист	Список аттестующихся
2.	Уточнение списка аттестующихся в	Сентябрь	методист	Список аттестующихся



	2023-2024 учебном году.			
3.	Систематизация материалов к аттестации	В течение года	Аттестующиеся учителя	Аналитический отчёт
4.	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами	В течение года	методист	Документы к аттестации

### 3. Внеурочная деятельность по предметам

**Цель:** развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся

1.	Проведение предметных недель	Согласно графика	Руководители ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности
2.	Организация и проведение предметных недель	В течение года	методист	Выявление и поддержка одаренных детей
3.	Организация и проведение школьных олимпиад	Сентябрь-октябрь	Руководители ШМО	Выявление и поддержка одаренных детей
4.	Составление заявок на участие в муниципальном этапе олимпиад	ноябрь	методист	Определение участников районных олимпиад

### 4. Выявление, изучение и распространение педагогического опыта

**Цель:** повышение уровня педагогического и методического мастерства педагогов в условиях реализации обновленных ФГОС

1	Проведение открытых уроков согласно графику	В течение года	методист	Обмен педагогическим опытом
2	Участие педагогов в конкурсах различного уровня	По плану работы школы, района	Администрация ОУ	Изучение передового опыта учителей, использование в своей деятельности

### 5. Методические семинары

**Цель:** изучение вопросов, являющихся проблемными для определенной группы педагогов

1	Системно - деятельностный подход как механизм реализации ФГОС нового поколения.	ноябрь	методист	Работа учителей на этапе освоения федеральных государственных образовательных стандартов
2	Технологическая карта - эффективное средство конструирования урока, соответствующего требованиям обновленного ФГОС.	февраль	методист	Работа учителей на этапе освоения федеральных государственных образовательных стандартов
3	Способы и процедуры оценки уровня достижений ключевых компетенций в учебном процессе.	апрель	методист	Работа учителей на этапе освоения федеральных



государственных  
образовательных  
стандартов

### 6. Работа методических объединений

**Цель:** совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.

1.	Заседания методического совета.	В течение года	методист	Решение задач методической работы
2.	Выступления педагогов по темам самообразования	На заседаниях МО,МС	Рук. ШМО Учителя-предметники	Обмен опытом
3	Работа МО	В течение года	методист	Реализация плана работы МО
4	Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на МО, МС	По плану МО	Рук. МО	Реализация плана работы МО

### 7. Работа методических групп по формированию функциональной грамотности обучающихся

**Цель:** совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов

1	Заседания методического совета.	В течение года	методист Руководители методических групп	Решение вопросов по формированию функциональной грамотности
	Проведение педагогического совета «Формирование функциональной грамотности обучающихся на всех уровнях обучения»	Февраль 2023	методист Руководители методических групп	Реализация плана ВСОКО
2	Работа методических групп	В течение года	методист Руководители методических групп	Реализация плана ВСОКО
3	Трансляция педагогического опыта	По плану ВСОКО	методист Руководители методических групп	Реализация плана ВСОКО

### 7. Заседания методического совета

**Цель:** реализация методической работы на 2023-2024 учебный год

#### 1 заседание (август)

1. Планирование методической работы на 2023-2024 учебный год. 2. Информационно-методическое сопровождение учебного процесса на 2023-2024 учебный год. 3. Рабочие программы по предметам учебного плана. 4. Согласование планов МО на 2023-2024 учебный год. 5. Анализ ГИА выпускников 9 и 11 классов	методист	Обеспечение выполнения задач плана методической работы
--	----------	--

#### 2 заседание (октябрь)

1. Проблема адаптации учащихся (1, 5, 10 классы). 2. Планирование работы по повышению качества образовательного процесса. 3. Итоги предметной недели в рамках предметной	классные руководители. методист	Отслеживание адаптации учащихся 1 класса по ФГОС, учащихся 5 классов по
--	------------------------------------	---



<p>декады учителей коррекционных классов</p> <p>4. Организация деятельности учителей по подготовке учащихся 9, 11 классов к ОГЭ и ЕГЭ (в течение года)</p> <p>5. Анализ результатов стартовых контрольных работ.</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>	<p>ФГОС вновь прибывших в 10 класс. Анализ внеурочной работы по предметам Информирование учителей о плане и перечне мероприятий по подготовке учащихся 9, 11-х классов к ГИА</p>
<b>3 заседание (ноябрь)</b>		
<p>1. «Изменения в ГИА»</p>	<p>Зам. директора, классные руководители. методист</p>	<p>Отслеживание уровня качества подготовки к ЕГЭ в 2023 – 2024 уч.г., предполагаемая социализация выпускников.</p>
<p>2. «Портфолио» учителя как форма повышения уровня педагогического мастерства.</p>	<p>методист, руководители ШМО</p>	<p>Анализ предоставленных портфолио аттестующихся учителей. Методическая помощь</p>
<p>3. Итоги предметной недели в рамках декады информационно – математических наук (качество проведения, предложения по совершенствованию).</p>	<p>Руководители ШМО</p>	<p>Анализ внеурочной работы по предметам</p>
<p>4. Итоги I (школьного) этапа всероссийской олимпиады школьников</p>	<p>методист руководители ШМО</p>	<p>Протоколы олимпиад</p>
<b>4 заседание (январь)</b>		
<p>1. Семинар «Психодиагностическая функция учителя как основа работы педагога с обучающимися»</p> <p>2. Итоги предметных недель в рамках декады гуманитарных наук (качество проведения, предложения по совершенствованию).</p> <p>3. Итоги реализации методической темы.</p>	<p>Зам.директора по УВР Руководители ШМО методист</p>	<p>Анализ внеурочной работы по предметам</p>
<b>5 заседание (май – июнь)</b>		
<p>1. Анализ методической работы за 2023-2024 учебный год.</p> <p>2. Составление и обсуждение плана работы на 2024-2025 учебный год</p> <p>3. Итоги проведения пробных экзаменов в форме и по материалам ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в выпускных классах.</p> <p>4. О подготовке к ГИА выпускников 9,11 кл</p> <p>5. Итоги предметных недель в рамках предметной декады учителей начальной школы, в рамках декады естественных наук (качество проведения, предложения по совершенствованию).</p>	<p>методист</p>	<p>Анализ внеурочной работы по предметам</p>
<b>8. Информационно-методическая работа</b>		
<p><b>Цель:</b> информационно-методическое сопровождение учебного процесса</p>		



1	Мониторинг профессиональных потребностей педагогических работников.	Сентябрь-октябрь	Рук. ШМО	
2	Сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы	В течение года	Зам.директора по УВР Рук ШМО	Мониторинг учебно-воспитательного процесса
3	Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической).	В течение года	Зам.директора по УВР, методист	Создание банка информации
4	Информирование членов педагогического коллектива об условиях, сроках проведения конкурсов «Учитель года», других конкурсов, реализуемых в рамках национального проекта «Образование»	В течение года	методист	Информационная осведомлённость
5	Мониторинговые исследования: качество знаний, корреляция внешней и внутренней оценки качества образования	В течение года	Зам.директора по УВР, методист	Мониторинговые исследования

### 9. Концепция повышения качества образования

**Цель:** повышение качества образования

1	Реализация мероприятий по повышению квалификации учителей (оказание методической помощи, курсы, семинары, форумы, конференции)	В течение года	методист	Изучение передового опыта учителей, использование в своей деятельности
2	Участие в олимпиадах и конкурсных мероприятиях для талантливой молодёжи, направленных на развитие математической грамотности и культуры.	Согласно плану работы	учителя математики, физики и информатики	Выявление и поддержка одаренных детей
3	Участие в олимпиадах и конкурсных мероприятиях для талантливой молодёжи, направленных на развитие лингвистической культуры.	Согласно плану работы	Учителя русского языка и литературы	Выявление и поддержка одаренных детей
4	Организация участия обучающихся в научно-исследовательской и проектной деятельности	В течение года	Учителя-предметники, руководитель центра «Точка роста»	Выявление и поддержка одаренных детей

### 9. Работа с молодыми специалистами

**Цель:** создание условий для профессионального становления молодым педагогам

1	Знакомство с молодыми специалистами и вновь прибывших педагогов, закрепление наставников	август	Заместители директора по УВР	
---	--	--------	------------------------------	--



2	Проведение консультаций: • оформление журнала, ведение школьной документации; • изучение учебных программ, составление рабочих программ; • правила составления поурочных планов, технологических карт	сентябрь	Заместитель директора по УВР, методист Руководители МО, учителя-наставники	
3	Посещение уроков молодых специалистов	в течение года	методист, Руководители МО учителя-наставники	
4	Изучение требований предъявляемых к уровню знаний и умений учащихся	октябрь	учителя-наставники	
5	Проведение консультаций: • составление отчетов по итогам четвертей (прохождение программ, скорость чтения, скорость вычислительных навыков); • планирование уроков закрепления знаний. • организация работы со слабоуспевающими обучающимися.	ноябрь	Заместители директора по УВР, методист учителя-наставники	
6	Организация внеклассной работы по предмету	декабрь	учителя-наставники	
7	Проведение консультаций: • анализ и самоанализ урока; • психологический аспект анализа урока; • планирование уроков обобщения и систематизации знаний учащихся.	январь	методист, учителя-наставники	
8	Проведение консультаций: • организация индивидуальной работы с различными категориями обучающихся.	март	методист, учителя-наставники	
9	Подведение итогов работы, определение направлений работы на следующий учебный год	май	методист, учителя-наставники	

### Члены методического совета школы

Председатель методического совета – Дедовец Л.А. –методист, учитель иностранного языка

Члены методического совета:

Дячук О.К., заместитель директора по ВР,

Корниенко Э.Р., заместитель председателя методического совета;

Бурхайло С.И., педагог – организатор ОБЖ;

Леметти Е.В. руководитель ШМО коррекционных классов;

Березкина Н.Б., руководитель ШМО начальных классов;

Дворник Е.С., руководитель ШМО учителей информационно-математического цикла;

Шишловская Т.В., руководитель ШМО гуманитарного цикла;



Антонова А.Н., руководитель ШМО учителей естественно-научного цикла;  
Норкина Т.В. педагог – библиотекарь.

**Наставничество молодых специалистов**

<b>Молодой специалист</b>	<b>Наставник</b>
Коротков Константин Сергеевич, учитель истории и обществознания	Зарагацкая Елена Анатольевна, учитель истории и обществознания