МКОУ " Новолисинская СОШ-интернат"
Подписан: МКОУ "Новолисинская СОШ-интернат"
DN: E=novolisinosoh@yandex.ru, ИНН=004716014379, СНИЛС=01078113911, ОГРН=1024701899640, T=Директор, O="МКОУ ""Новолисинская СОШ-интернат""", STREET="ул.Заводская, д.11", L=д.Новолисино, S=47 Ленинградская область, C=RU, G=Марина Михайловна, SN=Петрова, CN="МКОУ ""Новолисинская СОШ-интернат"""
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.12.10 15:06:55+03'00'
Foxit PhantomPDF Версия: 10.1.6

МКОУ «Новолисинская – интернат среднего (полного) общего образования»

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 4 от «09» января 2017г.
Согласовано
на заседании управляющего совета школы
Протокол № 2 от «26» декабря 2016 г.

Утверждено приказом по МКОУ
«Новолисинская СОШ - интернат»
№ 3/1 от «10» января 2017г.
_____М.М. Петрова

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации деятельности детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе МКОУ «Новолисинская СОШ - интернат»

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей и определяет порядок создания и функционирование детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей МКОУ «Новолисинская СОШ – интернат» (далее – лагерь) и является нормативным локальным актом образовательного учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствие с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 52887-2007 «Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления», утверждённым приказом от 27.12.2007 № 565-ст Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии и оценке соответствия" (с изменениями от 28.06.2011 № 157-ст), типовым положением о детском оздоровительном лагере, разработанным по заказу Министерства здравоохранения и социального развития и МВД России во исполнение поручения заместителя Председателя Правительства Российской Федерации А.Д. Жукова от 07.12.2011г. № АЖ-П12-8693 и с учётом Рекомендаций по порядку проведения смен в учреждениях отдыха и оздоровления детей и подростков Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.03.2011 № 06-614.

1.3. Лагерь осуществляет свою деятельность в соответствии с постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, решениями учредителя лагеря и настоящим Положением.

2. Цели и задачи организации лагеря

2.1. Основными целями деятельности лагеря являются обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6,5 и до достижения ими 16 лет.

2.2. Основными задачами лагеря являются:

- организация содержательного досуга детей;
- сохранение и укрепление здоровья детей;
- создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятий детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни;
- организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;
- воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;
- формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;
- привлечение детей к туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической и иной другой деятельности.

3. Содержание, формы и методы работы лагеря

3.1. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются с учетом интересов детей.

3.2. С учетом пожеланий детей и их родителей (представителей) в лагере могут быть организованы профильные отряды, группы, объединения детей (далее - отряды), в том числе разновозрастные, специализирующиеся в спортивно-оздоровительном, оборонно-спортивном, туристическом, трудовом, эколого-биологическом, техническом, краеведческом и любом другом направлении деятельности.

3.3. В лагере создаются условия для организации воспитательного процесса, реализации дополнительных образовательных услуг.

3.4. Лагерь является оздоровительным учреждением с дневным пребыванием детей.

3.5. При формировании лагеря обеспечиваются условия жизнедеятельности детей, включая организацию размещения, питания, медицинского обеспечения и проживания.

3.6. Управление лагерем строится на принципах, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

3.7. В лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

4. Организация деятельности лагеря

4.1. Лагерь создается, реорганизуется и ликвидируется в на основании распорядительного документа руководителя образовательного учреждения, на базе которого он функционирует.

4.2. Учредителем лагеря является образовательное учреждение, на базе которого функционирует лагерь (далее – Учредитель).

4.3. Начальник лагеря назначается руководителем образовательного учреждения. Сотрудники лагеря в соответствии с полномочиями назначаются приказом начальника лагеря.

4.4. Лагерь не является юридическим лицом.

4.5. Право юридического лица в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности принадлежит образовательному учреждению, на базе которого функционирует лагерь.

4.6. Финансово-хозяйственная деятельность лагеря осуществляется в рамках Уставной деятельности образовательного учреждения, на базе которого он функционирует,

4.7. Режим работы лагеря регламентируется СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период летних каникул», утвержденные постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 19.04.2010 г. № 25, и устанавливается с 8.30 до 18.00 с обязательной организацией дневного сна для детей в возрасте до 10 лет и 3-разового питания (завтрак, обед, полдник) детей и подростков.

4.8. Продолжительность смены лагеря – 21 день.

4.9. Стоимость путевки в муниципальный (общеоздоровительный) лагерь для родителей регламентируется постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

4.10. Организация питания детей в лагере осуществляется поставщиками услуг по питанию и поставщиками продуктов питания в рамках утвержденных договорных обязательств.

4.11. Организация оказания медицинской помощи детям в лагере осуществляется медицинскими работниками, действующими на основании договорных обязательств с администрацией школы, являющейся учредителем лагеря (штатный работник).

5. Комплектование лагеря

5.1. Порядок комплектования лагеря определяется учредителем лагеря в соответствии с количеством детей, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

5.2. В лагерь принимаются дети в возрасте от 6,5 и до достижения ими 16 лет при наличии медицинских документов о состоянии здоровья детей, а также сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.
5.3. В лагерь не могут быть приняты дети с некоторыми отклонениями в состоянии здоровья и бактерионосители инфекционных заболеваний, включенные в общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения.
5.4. В лагере создаются отряды детей с учетом возраста, интересов детей, а также ограничений жизнедеятельности детей (в том числе детей- инвалидов).
5.5. Количество отрядов в лагере определяется учредителем исходя из их предельной наполняемости.
5.6. Ребенок (подросток) может быть исключен из лагеря в случае:
- возникновения медицинских противопоказаний пребывания в лагере;
- если поведение ребенка (подростка) постоянно угрожает безопасности здоровья и жизни других детей (решение принимается специальной комиссией лагеря на основании установленных фактов с обязательным официальным уведомлением родителей).

6. Имущество и средства лагеря

6.1. Лагерь владеет, пользуется и распоряжается имуществом, переданным ему во временное использование образовательных учреждением, на базе которого он функционирует.
6.2. Лагерь несет ответственность перед учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.
6.3. Для обеспечения необходимых условий отдыха и оздоровления детей в лагере должны соблюдаться следующие основные условия:
- наличие и состояние документации, в соответствии с которой работает лагерь, в том числе документы, регламентирующие работу лагеря (Положение и Программа), разрешительные документы службы Роспотребнадзора Ленинградской области в Тосненском районе и отдела надзорной деятельности Тосненского района, списки детей, финансовая отчетность о деятельности лагеря, медицинские документы на детей и сотрудников лагеря;
- условия размещения лагеря;
- укомплектованность лагеря необходимыми специалистами и уровень их квалификации, медицинское соответствие;
- техническое оснащение лагеря (технологическое оборудование пищеблока, кровати для сна, спортивный и игровой инвентарь);
- условия обеспечения противопожарной, санитарно-эпидемиологической, антитеррористической безопасности, соответствующие требованиям действующего законодательства.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящие Положение размещаются на сайте для всеобщего ознакомления
7.2. Срок действия Положения не ограничен. Изменения и дополнения к Положению или новая редакция Правил принимаются в порядке, предусмотренном законодательством.