

МКОУ «Новолисинская школа-интернат среднего (полного) общего образования»

Принято
на педагогическом совете
протокол № 4 от «14» января 2016г.

Принято
на заседании Управляющего
совета протокол №3
от «14» января 2016 года

Утверждено
приказом директора МКОУ
«Новолисинская СОШ -
интернат»
№ 16/1 от «15» января 2016г.
_____ М.М. Петрова

ПОЛОЖЕНИЕ о получении общего образования в форме экстерната

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок получения общего образования в форме экстерната, предусмотренного п.1 ст.10 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МКОУ «Новолисинская СОШ – интернат», Приказа министерства образования Российской Федерации от 23.07.2000 № 1884 "Об утверждении Положения о получении общего образования в форме экстерната",

1.2. Получение общего образования в форме экстерната предполагает самостоятельное изучение экстерном общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией в общеобразовательной организации, имеющей государственную аккредитацию.

1.3. Экстерн - лицо, самостоятельно осваивающее общеобразовательные программы, которому предоставлена возможность прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в общеобразовательной организации, имеющей государственную аккредитацию.

1.4. Лица, осваивавшие общеобразовательные программы в неаккредитованных образовательных учреждениях, в форме семейного образования и самообразования, имеют право в качестве экстернов пройти промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

1.5. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очной форме в общеобразовательной организации, имеют право пройти в этих учреждениях промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестацию экстерном по отдельным предметам общеобразовательных программ, общеобразовательных программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.6. Для получения общего образования в форме экстерната в пределах основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования действует единый государственный образовательный стандарт.

1.7. Получение общего образования в форме экстерната не ограничивается возрастом.

1.8. Деятельность общеобразовательной организации, обеспечивающего аттестацию экстернов, финансируется учредителем.

II. Порядок и условия получения общего образования в форме экстерната

2.1. Зачисление в общеобразовательную организацию в качестве экстерна совершеннолетних граждан производится по их личному заявлению,

несовершеннолетних по заявлению родителей (законных представителей) (Приложение 1).

Заявление о прохождении экстерном промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации по отдельным предметам общеобразовательных программ, общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования от имени несовершеннолетних обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы в данном общеобразовательном учреждении очно, подают их родители (законные представители).

2.2. Вместе с заявлением предоставляются документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ:

- справка об обучении в образовательном учреждении начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального профессионального, среднего профессионального образования;
- справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении;
- документ об основном общем (неполном среднем) образовании.

Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств. При отсутствии вышеуказанных документов (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом) зачисление в общеобразовательное учреждение в качестве экстерна производится после установления уровня освоения общеобразовательных программ в порядке, определяемом уставом данного общеобразовательного учреждения.

2.3. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации устанавливаются общеобразовательным учреждением. Срок подачи заявления для прохождения государственной (итоговой) аттестации не может быть менее трех месяцев до ее начала

2.4. При зачислении в общеобразовательное учреждение, при приеме заявления о прохождении промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации в качестве экстерна, общеобразовательное учреждение обязано ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с настоящим Положением, Уставом общеобразовательного учреждения, Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, программами учебных предметов.

2.5 Экстерн имеет право:

- получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов перед каждым экзаменом);
- брать учебную литературу из библиотечного фонда общеобразовательного учреждения;
- посещать лабораторные и практические занятия;
- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах, централизованном тестировании

2.6. Экстерны, не прошедшие, либо не явившиеся на промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестации, имеют право в последующем пройти промежуточную и государственную (итоговую) аттестации в порядке и в сроки, установленные настоящим Положением.

2.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестации в форме экстерната, продолжают осваивать общеобразовательные программы в очной форме в установленном порядке.

III. Аттестация экстернов

3.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются общеобразовательным учреждением и отражаются в его уставе.

3.2. Государственная (итоговая) аттестация экстернов проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

3.3. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по предметам инвариантной части учебного плана общеобразовательного учреждения, кроме предметов образовательных областей "искусство", "физическая культура", "технология", если эти предметы не являются профильными в данном общеобразовательном учреждении, классе. Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении о зачислении.

3.4. По решению руководителя общеобразовательного учреждения экстерну могут быть перезачтены отметки по предметам, полученные ранее в другом образовательном учреждении.

3.5. Количество экзаменов при промежуточной аттестации экстернов не должно быть более 12 в год. Промежуточная и государственная (итоговая) аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.6. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме (Приложение 2). Экстернам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем (полном) общем образовании

Согласовано

председатель профсоюзного комитета

С.М. Родионова

« _____ » _____ Г.

Директору МКОУ
«Новолисинская СОШ – интернат»
М.М. Петровой

от _____
Ф.И.О

Адрес проживания

телефон _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ родителей (законных представителей)
о переводе обучающегося на обучение в форме экстерната**

Прошу перевести на обучение в _____ класс по форме экстернат моего сына (дочь)
_____ по отдельным
предметам, _____
для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной (итоговой)
аттестации за курс средней (основной) общеобразовательной школы (за полугодие (год),
полный курс пред мета)

С Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении, С Положением о получении общего образования в форме экстерната, Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX, XI классов и программами учебных предметов и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен(а).

С условиями обучения и прохождения аттестации ознакомлен (а) и согласен (на).
" _____ " _____ 20 _____ г.

Подпись _____ / _____ /

СПРАВКА
о промежуточной аттестации в общеобразовательном учреждении

(фамилия, имя, отчество)

(наименование общеобразовательного учреждения, адрес)

В _____ учебном году пройдена промежуточная
аттестация

№п/п	Наименование учебных предметов	Полугодие, класс, полный курс предмета	Оценка
1			
2			
3			
4			
5			
...			
12			

_____ класс _____
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор общеобразовательного учреждения: _____ / _____ /
(подпись) (фамилия, и. о.)

М.П.

" ____ " _____ 200__ г