

Принято  
На педагогическом совете  
Протокол №9 от 21.02.2025

Утверждено  
Приказом директором  
МКОУ «Новолисинская СОШ – интернат»  
№28 от 21.02.2025г.

## **Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МКОУ «Новолисинская СОШ-интернат»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с действующими нормативными актами федерального уровня, регулирующими порядок организации и осуществления образовательной деятельности по ООП начального общего, основного общего и среднего общего образования и Уставом МКОУ «Новолисинская школа-интернат»(далее Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся (в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по общим критериям «качество образовательных результатов», «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной общеобразовательной программы соответствующего уровня общего образования (в том числе достижения обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программ (АООП)). Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по всем учебным предметам, включенным в учебный план советующей основной общеобразовательной программы.

1.4. В настоящем Положении использованы следующие определения:

**Оценка учебных достижений** — это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие достижения обучающегося в учебной деятельности.

**Отметка** — это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

**Текущий контроль успеваемости** — это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая учителем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

**Периодический контроль** - подразумевает проверку степени усвоения обучающимися учебного материала по итогам прохождения раздела или темы и проводится в виде мониторинга для обучающихся.

**Вводный контроль обучающихся** - процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранения знаний в соответствии с государственными образовательными стандартами.

**Промежуточная аттестация обучающихся** — процедура, проводимая с целью определения степени освоения обучающимися содержания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) образовательной программы в соответствии с государственными образовательными стандартами.

**Академическая задолженность** — это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы (или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин).  
1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы оценивания образовательных результатов обучающихся.

1.6. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются:

✓ Участники образовательных отношений (педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления, администрация),

✓ Экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования на право осуществления образовательной деятельности, государственной аккредитации образовательной деятельности, государственного контроля (надзора) в сфере образования, учредитель.

1.7. С целью информирования о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также в соответствии с требованиями законодательства об образовании, текст настоящего Положения размещается на официальном сайте в сети «Интернет», доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся на родительских собраниях, при индивидуальных собеседованиях.

## **2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе обучающихся с ОВЗ)**

2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается в определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах; предупреждении неуспеваемости.

2.2. При оценивании обучающихся используется средневзвешенный способ усреднения отметок, зафиксированным в электронном журнале. Каждый тип задания имеет собственный вес (закреплен администрацией в электронном журнале и в данном положении) и имеет следующие значения:

### **Тип заданий и их вес в ГИС «СОЛО»**

(шкала от 6 до 15)

<b>№</b>	<b>Тип задания</b>	<b>Вес</b>
1	Проект	15
2	Контрольная работа	15
3	Диагностическая работа*	15
4	Тематическая контрольная работа	13
5	Зачет	13
6	Работа на уроке (задания повышенного уровня)	12
7	Практическая работа	11
8	Лабораторная работа	11
9	Грамматическое задание	11
10	Самостоятельная работа	11
11	Сочинение	11
12	Изложение	11
13	Грамотность	10
14	Спортивные нормативы	9
15	Ответ на уроке	8
16	Хоровое пение	8
17	Домашнее задание	6

*\*Диагностическая контрольная работа выбирается при проведении стартовой диагностики в 1,5,10 классах, в 6 классе - по обществознанию, в 7 классе – по физике и информатике, в 8 классе – по химии ; без видимости оценки в журнале.*

**В различных предметных областях используются определенные типы заданий.**

### **(Приложение 1)**

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится:

- поурочно;
- в форме: диагностики (входной контроль, промежуточной, итоговой);
- устных и письменных ответов, защиты проектов и т.д.

2.4. Требования к текущему контролю успеваемости обучающихся:

2.5. Поурочный контроль определяется педагогами Учреждения самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий. По предметам учебного плана плотность опроса и выставление текущих отметок за урок составляет не менее 20 %, в зависимости от типа урока.

2.6. Обучающимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

- в 1-х классах осуществляется: без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 4-х балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;
- 2-11-ых классах осуществляется: в виде отметок по 4-х балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

2.8. Фиксация предметных результатов текущего контроля осуществляется по следующей системе:

- «5» - отлично;
- «4» - хорошо;
- «3» - удовлетворительно;
- «2» - неудовлетворительно.

2.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся по предмету «Основы религиозной культуры и светской этики» (4 класс) осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной шкале, используется только положительная и не различимая по уровням фиксация (зачет/незачет).

2.10. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал (электронный журнал) и дневник (электронный дневник) обучающегося.

2.11. **Не допускается** проведение текущего контроля сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.12. **Запрещается:**

- выставлять отметки неудовлетворительно («2») в **первые две недели** сентября;
- проведение контрольных (самостоятельных) работ сразу после каникул;
- использование отметки за знания как дисциплинарное наказание;
- завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

2.13. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть:

▪ обучающимся, пропустившим по уважительной причине (подтвержденной соответствующими документами) 75% учебного времени, отметка за четверть выставляется по мере выполнения индивидуальных заданий или по текущим отметкам, **если их не менее 3-х.**

▪ **Допускается** выставление отметок в клетку со знаком отсутствия обучающегося при условии сдачи материала по теме, изученной на данном уроке.

▪ **Не допускается выставление подряд трёх и более неудовлетворительных отметок.** В случае возникновения такой ситуации, учителю необходимо в течение одной недели организовать работу

по устранению пробелов в знаниях учеников, получивших неудовлетворительные отметки.

▪ Текущий контроль за указанными обучающимися осуществляется в индивидуальном порядке классным руководителем, администрацией Учреждения в соответствии с индивидуальным графиком, согласованным с педагогическим советом Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся.

▪ Предварительные отметки обучающихся за четверть (полугодие) сообщаются **за две недели до окончания четверти (полугодие)**.

▪ Отметки обучающимся за четверть, полугодие и год выставляются в день окончания четверти, полугодия, года (либо в день проведения последнего урока по предмету).

### **3. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся (в том числе обучающихся с ОВЗ)**

3.1. Промежуточная аттестация – это оценка уровня освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.2. Порядок проведения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация в ОУ проводится по четвертям (полугодиям в 10-11 классах), **в 1-х классах проводится диагностика предметных умений по математике, чтению, русскому языку и комплексная итоговая работа в конце года.**

3.3 Обучающимся 1-х классов отметки не выставляются. Обучающимся 2-х классов 1 и 2 четверть по предмету «Иностранный язык» отметки не выставляются (Основание – решение ШМО учителей иностранного языка, протокол №1 от 28.08.2018г.). Успешность усвоения ими программ характеризуется качественной оценкой.

Уроки учебного предмета ОРКСЭ **безотметочные** на основании письма Министерства образования и науки РФ от 25.05.2015 г. № 08-761 «Об изучении предметных областей: «Основы религиозных культур и светской этики» и «Основы духовно-нравственной культуры».

3.4 Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также (при наличии запроса) обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.5. В отношении обучающихся, осваивающих ООП индивидуально на дому, промежуточная аттестация проводится в те же сроки и по тем же предметам, что и в классах, в списочный состав которых внесены данные обучающиеся.

3.6. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию определяется основной образовательной программой.

3.7. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Учреждения с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося его родителей (законных представителей).

3.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

### **4. Порядок выставления текущих и промежуточных отметок**

4.1. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим

соответствующую часть образовательной программы.

4.2. В классном журнале в клетках для отметок учитель имеет право записывать только один из следующих символов: 2, 3, 4, 5, н, н/а. Выставление в журнале точек, отметок со знаком «минус» или «плюс» не допускается. За выполнение различных типов заданий (смотри п.2.2. настоящего положения) обучающийся может получить не более трёх отметок за один урок, по любому из учебных предметов и курсов учебного плана.

4.3. Во 2-9 классах отметки по всем учебным предметам выставляются за четверть, в 10-11 класса – за полугодие. Обучающиеся в условиях индивидуального обучения на дому аттестуются по всем предметам, включённым в учебный план.

4.4. Отметки обучающимся за четверть выставляются как средневзвешенный балл с учетом приоритета отметок за контрольные и диагностические работы.

Перевод баллов в традиционную оценку осуществляется по шкале: «баллы» «оценка»

Баллы	Отметка
до 2.49	«2»
2.50-3.49	«3»
3.50-4.49	«4»
4.50-5	«5»

4.5. Годовая отметка выставляется на основании четвертных (полугодовых) отметок как среднее арифметическое этих отметок в соответствии с таблицей перевода баллов в традиционную оценку.

4.6. Основанием для аттестации обучающихся за четверть (полугодие) является наличие не менее:

- 4-х отметок при нагрузке 1 час в неделю и менее;
- 7-и отметок при нагрузке 2 часа в неделю;
- 9-и отметок при нагрузке 3-х и более часов в неделю.

4.7. Основанием для аттестации длительно болеющих обучающихся за четверть (полугодие) является наличие не менее:

- 3-х отметок при нагрузке 1 час в неделю и менее;
- 5-и отметок при нагрузке 2 часа в неделю;
- 7-и отметок при нагрузке 3-х и более часов в неделю.

4.8. Учитель обязан обеспечивать установленную данным Положением минимальную накопляемость отметок.

- Необходимо учитывать, что выставление неудовлетворительных отметок на первых уроках после длительного отсутствия обучающихся, а также после каникул сдерживает развитие успехов обучающихся и формирует у них негативное отношение к учению.
- Учителя-предметники, работающие с обучающимися индивидуально, выставляют текущие и итоговые отметки в специальном журнале для индивидуальных занятий. Классные руководители переносят четвертные отметки в классный журнал в конце зачетного периода.
- Четвертная (полугодовая) отметка по предмету выставляется учителем (а в случае его отсутствия - заместителем директора по учебно-воспитательной работе) в классный журнал не позднее последнего учебного дня.
- Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

## **5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс и ликвидация академической задолженности.**

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающийся, имеющий академическую задолженность, переводится в следующий класс условно.

5.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам,

курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора ОО.

5.4. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося, в сроки, согласованные с родителями обучающегося (ч. 5 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога и других специалистов ОО.

5.5. ОО при организации ликвидации академической задолженности обучающимися обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

5.6. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

5.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ОО создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- количественный и персональный состав предметной комиссии определяется приказом директора ОО (или структурного подразделения (предметного методического объединения, кафедры). **В комиссию входит не менее трех человек.**

5.8. Решение комиссии оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

5.9. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном положением об индивидуальном учебном плане ОО.

5.10. Образовательная организация информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

5.11. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам (подтвержденным соответствующими документами) и не имеющие академической задолженности, переводятся в следующий класс.

## **6. Промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся на дому**

6.1. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом.

6.2. Формы промежуточной аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. **Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о**

## **результатах обучения.**

6.3. Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен представить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.

6.4. Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении, проводится в порядке, установленном приказом Минпросвещения России Рособрнадзора от 07 ноября 2018 г. №189/1513 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования" и приказом Минпросвещения России, Рособрнадзора от 07 ноября 2018 г. №190/1512 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования".

## **7. Специальные условия и особенности проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ и УО.**

7.1. Вследствие того, что образование некоторых категорий детей с ОВЗ и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) не является цензовым, отметки в баллах, выставляемые обучающимся, также не являются «цензовыми». Выставляемые оценки учащимся с легкой степенью умственной отсталости не могут быть приравнены к оценкам обучающихся общеобразовательных школ в виду значительной неоднородности состава обучающихся по степени дефекта умственной деятельности даже в одном классе, а являются лишь показателем успешности продвижения школьников по отношению к самим себе. Оценка также играет роль стимулирующего фактора, поэтому допустимо работу некоторых учеников оценивать более высоким баллом.

7.2. В текущей оценочной деятельности целесообразно соотносить результаты, продемонстрированные учеником, с оценками типа:

«удовлетворительно» (зачет), если обучающиеся верно выполняют от 35 % до 50 % заданий;  
«хорошо» - от 51 % до 65 % заданий;  
«очень хорошо» (отлично) – свыше 65 % заданий.

7.3. Специальные условия проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптивное инструктирование с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ:
  - 1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;
  - 2) упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;
  - 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию, при необходимости, она дополнительно прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
- при необходимости адаптивное инструктирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению и др.);
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10-15 мин) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения;

## 8. Права и обязанности обучающихся при получении отметки

8.1. Обучающиеся имеют право знать предварительную итоговую отметку не позднее чем за неделю до ее выставления в классный журнал.

8.2. Обучающемуся, вышедшему после длительного пропуска (более 3 уроков) на тематический контроль, отметка в журнал выставляется **по соглашению с обучающимся**. 9.3. Контроль можно провести в установленной форме после выхода обучающегося на занятия.

8.3. Отметка выставляется в тот же столбик отметок, как и остальным обучающимся.

Приложение 1.

### Использование типов заданий в различных предметных областях

#### Начальные классы

№	Тип задания	Вес
1.	Проект	15
2.	Контрольная работа	15
3.	Тематическая контрольная работа	13
4.	Работа на уроке (задания повышенного уровня)	12
5.	Практическая работа	11
6.	Грамматическое задание	11
7.	Самостоятельная работа	11
8.	Сочинение	11
9.	Изложение	11
10.	Грамотность	10
11.	Ответ на уроке	8
12.	Домашнее задание	6
13.	Работа над ошибками	6

#### Русский язык, литература

№	Тип задания	Вес
1.	Проект	15
2.	Контрольная работа	15
3.	Тематическая контрольная работа	13
4.	Работа на уроке (задания повышенного уровня)	12
5.	Грамматическое задание	11
6.	Самостоятельная работа	11
7.	Сочинение	11
8.	Изложение	11
9.	Грамотность	10
10.	Ответ на уроке	8
11.	Домашнее задание	6
12.	Работа над ошибками	6

#### Иностранный язык

№	Тип задания	Вес
1.	Проект	15
2.	Контрольная работа	15
3.	Тематическая контрольная работа	15
4.	Работа на уроке (задания повышенного уровня)	12
5.	Грамматическое задание	11
6.	Самостоятельная работа	11
7.	Ответ на уроке	8



8.	Домашнее задание	6
9.	Работа над ошибками	6

Математика

№	Тип задания	Вес
1.	Проект	15
2.	Контрольная работа	15
3.	Тематическая контрольная работа	13
4.	Зачет	13
5.	Работа на уроке (задания повышенного уровня)	12
6.	Практическая работа	11
7.	Самостоятельная работа	11
8.	Ответ на уроке	8
9.	Домашнее задание	6
10.	Работа над ошибками	6

Информатика

№	Тип задания	Вес
1.	Проект	15
2.	Контрольная работа	15
3.	Тематическая контрольная работа	13
4.	Зачет	13
5.	Работа на уроке (задания повышенного уровня)	12
6.	Практическая работа	11
7.	Лабораторная работа	11
8.	Самостоятельная работа	11
9.	Ответ на уроке	8
10.	Домашнее задание	6
11.	Работа над ошибками	6

Физика

№	Тип задания	Вес
1.	Проект	15
2.	Контрольная работа	15
3.	Тематическая контрольная работа	13
4.	Зачет	13
5.	Работа на уроке (задания повышенного уровня)	12
6.	Практическая работа	11
7.	Лабораторная работа	11
8.	Самостоятельная работа	11
9.	Ответ на уроке	8
10.	Домашнее задание	6
11.	Работа над ошибками	6

Химия

№	Тип задания	Вес
1.	Проект	15
2.	Контрольная работа	15
3.	Тематическая контрольная работа	13
4.	Зачет	13
5.	Работа на уроке (задания повышенного уровня)	12
6.	Практическая работа	11
7.	Лабораторная работа	11

8.	Самостоятельная работа	11
9.	Ответ на уроке	8
10.	Домашнее задание	6
11.	Работа над ошибками	6

#### Биология

№	Тип задания	Вес
1.	Проект	15
2.	Контрольная работа	15
3.	Зачет	13
4.	Работа на уроке (задания повышенного уровня)	12
5.	Практическая работа	11
6.	Лабораторная работа	11
7.	Самостоятельная работа	11
8.	Ответ на уроке	8
9.	Домашнее задание	6
10.	Работа над ошибками	6

#### География

№	Тип задания	Вес
1.	Проект	15
2.	Контрольная работа	15
3.	Зачет	13
4.	Работа на уроке (задания повышенного уровня)	12
5.	Практическая работа	11
6.	Самостоятельная работа	11
7.	Ответ на уроке	8
8.	Домашнее задание	6
9.	Работа над ошибками	6

#### История, обществознание

№	Тип задания	Вес
1.	Проект	15
2.	Контрольная работа	15
3.	Зачет	13
4.	Работа на уроке (задания повышенного уровня)	12
5.	Практическая работа	11
6.	Самостоятельная работа	11
7.	Ответ на уроке	8
8.	Домашнее задание	6
9.	Работа над ошибками	6

#### Изобразительное искусство

№	Тип задания	Вес
1.	Проект	15
2.	Практическая работа	11
3.	Самостоятельная работа	11
4.	Ответ на уроке	8
5.	Домашнее задание	6

#### Музыка

№	Тип задания	Вес
1.	Проект	15

2.	Тематическая контрольная работа	13
3.	Самостоятельная работа	11
4.	Ответ на уроке	8
5.	Хоровое пение	8
6.	Домашнее задание	6
7.	Работа над ошибками	6

Технология

№	Тип задания	Вес
1.	Проект	15
2.	Зачет	13
3.	Работа на уроке (задания повышенного уровня)	12
4.	Практическая работа	11
5.	Самостоятельная работа	11
6.	Ответ на уроке	8
7.	Домашнее задание	6

Физическая культура

№	Тип задания	Вес
1.	Проект	15
2.	Самостоятельная работа	11
3.	Спортивные нормативы	10
4.	Ответ на уроке	8
5.	Домашнее задание	6

ОБЖ

№	Тип задания	Вес
1.	Проект	15
2.	Практическая работа	11
3.	Самостоятельная работа	11
4.	Ответ на уроке	8
5.	Домашнее задание	6