

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Новолисинская школа-интернат среднего (полного) общего образования»
(МКОУ «Новолисинская СОШ-интернат»)

ПРИКАЗ

15.09.2022

№ 293/1

по основной деятельности

об участии в проведении Всероссийских
проверочных работ

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме ВПР в 2022 году», в соответствии с письмом Рособрнадзора "О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году" от 22.03.2022 № 01-31/08-01

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение № 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- 5а класс - Савченкову М.В., учителя начальных классов, Лебедеву Т.А., и.о. директора школы; Федотову О.В., учителя технологии, Бурхайло С.И., педагога–организатора ОБЖ;
- 5б класс – Тарабукина А.В., учителя физики, Новикову А.Н., социального педагога;
- 6а класс - Войтову Н.С., учителя иностранного языка, Дячук О.К., заместителя директора по ВР; Хроменкову Н.С., учителя начальных классов, Дворник Е.С., учителя информатики;
- 6б класс - Корниенко Э.Р., учителя иностранного языка, Платошкину М.П., заместителя директора по АХР, Карпееву Т.Н., учителя химии, Лебедеву Т.А., и.о.директора школы;
- 6в класс – Леметти Е.В., учителя начальных классов, Дедовец Л.А., учителя иностранного языка;
- 7а класс – Черепанову Н.В., учителя физической культуры, Дедовец Л.А., учителя иностранного языка;
- 7б класс – Зарагацкую Е.А., учителя истории и обществознания, Новикову А.Н., социального педагога;
- 7в класс – Леметти Е.В., учителя начальных классов, Стукалову Н.А., педагога–психолога;
- 8а класс - Хроменкову Н.С., учителя начальных классов, Бурхайло С.И., педагога–организатора ОБЖ; Корниенко Э.Р., учителя иностранного языка, Дячук О.К., заместителя директора по ВР;
- 8б класс - Короткова К.С., учителя истории и обществознания, Платошкину М.П., заместителя директора по АХР; Черепанову Н.В., учителя физической культуры, Лебедеву Т.А., и.о.директора школы;
- 9а класс – Войтову Н.С., учителя иностранного языка, Дедовец Л.А., учителя иностранного языка, Лавушкину О.А., учителя–логопеда, Стукалову Н.А., педагога–психолога;
- 9б класс – Леметти Е.В., учителя начальных классов, Мальцеву Н.М., учителя русского языка и литературы.

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) - 20 сентября 2022 года на 3 уроке;
- по русскому языку (часть 2) - 22 сентября 2022 года на 3 уроке;
- по математике 27 сентября 2022 года на 3 уроке;
- по окружающему миру 29 сентября 2022 года на 3 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку 38 человек - 5а, 5б классы – кабинет ОБЖ, кабинет русского языка № 1, кабинет русского языка № 2;
- по математике 38 человек - 5а,5б классы – кабинет ОБЖ, кабинет русского языка № 1, кабинет русского языка № 2;
- по окружающему миру 38 человек - 5а,5б классы – кабинет ОБЖ, кабинет русского языка № 1, кабинет русского языка № 2;

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по математике 28 сентября 2022 года на 2,3 уроках;
- по русскому языку 20 сентября 2022 года на 2,3 уроках;
- по истории 05 октября 2022 года на 2 уроке;
- по биологии 22 сентября 2022 года на 2 уроке;

5. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по истории 49 человек - 6а,6б,6в классы – кабинет физики, кабинет географии, кабинет химии, кабинет истории;
- по биологии 49 человек - 6а,6б,6в классы – кабинет физики, кабинет географии, кабинет химии, кабинет истории;
- по математике 49 человек - 6а,6б,6в классы – кабинет физики, кабинет географии, кабинет химии, кабинет истории;
- по русскому языку 49 человек - 6а,6б,6в классы – кабинет физики, кабинет географии, кабинет химии, кабинет истории;

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 20 сентября 2022 года на 2,3 уроках;
- по математике 28 сентября 2022 на 2,3 уроках;
- предмет № 1 – 11 октября 2022 года на 2,3 уроках;
- предмет № 2 – 13 октября 2022 года на 2.3 уроках

7. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по русскому языку 49 человек – 7а,7б,7в классы – кабинет иностранного языка № 1, кабинет английского языка № 2, кабинет английского языка № 3;
- по математике 49 человек – 7а,7б,7в классы – кабинет иностранного языка № 1, кабинет английского языка № 2, кабинет английского языка № 3;
- предмет № 1 - 49 человек – 7а,7б,7в классы – кабинет иностранного языка № 1, кабинет английского языка № 2, кабинет английского языка № 3;
- предмет № 2 - 49 человек – 7а,7б,7в классы – кабинет иностранного языка № 1, кабинет английского языка № 2, кабинет английского языка № 3

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по иностранному языку 04,05,06 октября 2022 года на 2,3, уроке;
- по русскому языку 27 октября 2022 года на 2,3 уроке;
- по математике 21 октября 2022 года на 2,3 уроке;
- предмет № 1 – 11 октября 2022 года – 2,3 уроке;
- предмет № 2 – 13 октября 2022 года - 2,3 уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по иностранному языку 41 человек – кабинет информатики;
- по русскому языку 41 человек - кабинет английского языка № 2, кабинет математики № 2, кабинет физики;

- по математике 41 человек- кабинет английского языка № 2, кабинет математики № 2, кабинет физики;
- предмет № 1 - 41 человек - кабинет английского языка № 2, кабинет математики № 2, кабинет физики;
- предмет № 2 – 41 человек - кабинет английского языка № 2, кабинет математики № 2, кабинет физики.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 9 классах на следующих уроках:

- по математике – 21 октября 2022 года на 2,3 уроке;
- по русскому языку – 27 октября 2022 года на 2,3 уроке;
- предмет № 1 – 04 октября 2022 года на 2,3 уроке;
- предмет № 2 – 06 октября 2022 года на 2,3 уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 9 классах следующие помещения:

- по математике 37 человек – кабинет истории № 2, кабинет географии, кабинет английского языка № 3;
- по русскому языку 37 человек – кабинет истории № 2, кабинет географии, кабинет английского языка № 3;
- предмет № 1 - 37 человек – кабинет истории № 2, кабинет географии, кабинет английского языка № 3;
- предмет № 2 - 37 человек - кабинет истории № 2, кабинет географии, кабинет английского языка № 3;

12. Назначить ответственным организатором проведения ВПР в 5-7 классах Дедовец Л.А, учителя иностранного языка, в 8-9 классах Войтову Н.С., учителя иностранного языка.

13. ответственным организаторам проведения ВПР:

- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fioco.ru/ru/osoko/vpr/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др;

- внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

14. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	5	Шишловская Т.В.– председатель комиссии;
	6	Ефремова Н.Г.– член комиссии;
	7	Лавушкина О.А. – член комиссии;
	8	Савченкова М.В. – член комиссии;
	9	Березкина Н.Б. – член комиссии.
Математика	5	Янович Т.В. - председатель комиссии;
	6	Лебедева Т.А. – член комиссии;
	7	Тарабукин А.В.- член комиссии;
	8	Андрианова И.А. – член комиссии;
	9	
Биология	5	Антонова А.Н. – председатель комиссии
	6	Лебедева Т.А. – член комиссии;
	7	Карпеева Т.Н. – член комиссии
	8	
Окружающий мир	5	Антонова А.Н. – председатель комиссии Лебедева Т.А. – член комиссии; Карпеева Т.Н. – член комиссии; Савченкова М.В. – член комиссии.

География	6	Лебедева Т.А. – председатель комиссии;
	7	Антонова А.Н. – член комиссии;
	8	Карпеева Т.Н. – член комиссии
Химия	9	Карпеева Т.Н. – председатель комиссии; Антонова А.Н. - член комиссии; Лебедева Т.А. – член комиссии
Физика	8	Тарабукин А.В. – председатель комиссии;
	9	Янович Т.В. – член комиссии
История	6	Дячук О.К. – председатель комиссии;
	7	Зарагацкая Е.А. – член комиссии;
	8	Коротков К.С. – член комиссии
	9	
Обществознание	7	Дячук О.К. – председатель комиссии;
	8	Зарагацкая Е.А. – член комиссии;
	9	Коротков К.С. – член комиссии;
Английский язык	8	Дедовец Л.А –председатель комиссии; Войтова Н.С. – член комиссии; Корниенко Э.Р. – член комиссии;

15. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

16. Ответственным за проведение ВПР скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

17. Ответственным за проведение ВПР скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5-9 классов. Распечатать варианты ВПР на всех участников. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код. Каждый код используется во всей ОО только один раз. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение № 1). Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

18. Организаторам в аудитории в процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

19. Экспертной комиссии проверить работу согласно критериям оценивания, заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

20. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов.

21. Обеспечить хранение работ участников один год.

22. Назначить дежурными ответственными за соблюдение порядка и тишины согласно приказу и.о.директора МКОУ «Новолисинская СОШ–интернат» от 31.08.2022 № 276 «О дежурстве по школе»

27. Утвердить список общественных наблюдателей (приложение № 2).

И.о.директора школы



Т.А.Лебедева