

МКОУ «Новолисинская школа-интернат среднего (полного) общего образования»

Принято
на педагогическом совете
протокол № 4 от «09» января 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ о логопедическом пункте

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность логопедического пункта, созданного в МКОУ «Новолисинская СОШ – интернат» (далее – ОУ) в установленном порядке для детей, имеющих различные отклонения в речевом развитии.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014;

- Инструктивным письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.12.2000г. № 2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»;

- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"

- Уставом ОУ.

1.3. Логопедический пункт в ОУ организуется в целях оказания помощи обучающимся, имеющим нарушения в развитии устной и письменной речи (первичного характера), в освоении ими общеобразовательных программ (особенно по родному языку).

1.4. Основными задачами логопедического пункта являются:

- коррекция нарушений в развитии устной и письменной речи обучающихся;

- своевременное предупреждение и преодоление трудностей в освоении обучающимися общеобразовательных программ;

- разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся;

- совершенствование методов логопедической работы в соответствии с возможностями, потребностями и интересами ребенка.

1.5. Обучение на логопедическом пункте ведется на русском языке.

1.6. В своей деятельности логопедический пункт руководствуется данным положением, программно- методическими документами, одобренными или утвержденными Министерством образования РФ, разработанными НИИ дефектологии Российской Федерации

II. Направления деятельности логопедического пункта

2.1. Коррекционное:

- создание условий, направленных на коррекцию речевого развития обучающихся и воспитанников, обеспечивающих достижение воспитанниками и учениками, имеющими нарушения речи уровня речевого развития, соответствующего возрастной норме.

2.2. Мониторинговое:

- отслеживание динамики речевого развития детей, их успешности в освоении образовательной программы.

2.3. Профилактическое:

- создание условий, направленных на профилактику нарушений в развитии устной и письменной речи детей школьного и дошкольного возраста.

2.4. Просветительское:

- создание условий, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогических работников Учреждения, педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей школьного и дошкольного возраста.

III. Организация деятельности логопедического пункта

3.1. На логопедическом пункте при ОУ предусматривается четкая организация всего коррекционного процесса.

Он обеспечивается:

- своевременным обследованием детей;
- рациональным составлением расписания ("сетки") занятий;
- планированием подгрупповой и индивидуальной работы;
- оснащением логопедического пункта необходимым оборудованием и наглядными пособиями;
- совместной работой учителя- логопеда с педагогами школы и родителями.

3.2. В логопедический пункт зачисляются обучающиеся школы, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи на родном языке (общее недоразвитие речи разной степени выраженности; фонетико-фонематическое недоразвитие речи; фонематическое недоразвитие речи; заикание, недостатки произношения - фонетический дефект; недоразвитие речи, обусловленное нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия); нарушения чтения и письма, обусловленные общим, фонетико-фонематическим, фонематическим недоразвитием речи).

В первую очередь в логопедический пункт зачисляются обучающиеся, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи, препятствующие их успешному освоению общеобразовательных программ (дети с общим, фонетико-фонематическим и фонематическим недоразвитием речи).

3.3. Зачисление в логопедический пункт осуществляется на основе обследования речи обучающихся, которое проводится с первого по пятнадцатое сентября и с пятнадцатого по тридцатое мая. Обследование обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи, регистрируется. Зачисление в логопедический пункт обучающихся из числа обследованных и зарегистрированных производится в течение всего учебного года (по мере освобождения мест).

3.4. Прием и выпуск детей производится в течение всего учебного года по мере устранения у них дефектов речи.

3.5. Предельная наполняемость логопедического пункта для сельских общеобразовательных учреждений -20 человек.

3.6. На каждого обучающегося, зачисленного в логопедический пункт учитель-логопед заполняет речевую карту.

3.7. Занятия с обучающимися в логопедическом пункте проводятся в свободные от уроков, так и по согласованию с администрацией ОУ во время уроков, кроме уроков русского языка и математики.

Коррекция произношения у обучающихся 1 классов с фонетическими дефектами, не влияющими на успеваемость в виде исключения может осуществляться во время уроков (кроме уроков русского языка и математики).

3.8. Занятия с обучающимися проводятся как индивидуально, так и в группе. Основной формой организации учебно – коррекционной работы являются групповые занятия.

3.9. В логопедическом пункте комплектуются группы и микрогруппы обучающихся с первичной речевой патологией со следующей наполняемостью:

Речевое нарушение	Предельная наполняемость подгрупп детей
Общее недоразвитие речи (ОНР)	2-3
Не резко выраженным общим недоразвитием речи (НВОНР)	3-4
Фонетико – фонематическое недоразвитие речи (ФФНР)	3-5
Фонематическое недоразвитие речи (ФНР)	3-5
С недостатками чтения и письма, обусловленными общим недоразвитием речи	1-2
С недостатками чтения и письма, обусловленными не резко выраженным общим недоразвитием речи	3-4
С недостатками чтения и письма, обусловленными фонетико-фонематическим или фонематическим недоразвитием речи	3-5
Заикание	2-3
Дислалия, Недостатки произношения отдельных звуков (НПОЗ)	4-6

В группы подбираются по возможности обучающиеся с однородными нарушениями речи.

3.10. Продолжительность групповых логопедических занятий составляет:

- для учащихся 1-х классов 35 минут;
- для учащихся 2-х-4-х классов 40-45 минут.

Продолжительность индивидуального занятия 15-20 минут.

3.11. Групповые занятия проводятся:

- с обучающимися, имеющими нерезко выраженное общее недоразвитие речи; нарушения чтения и письма, обусловленные НВОНР, 3 раза в неделю;
- с обучающимися, имеющими фонетико-фонематическое или фонематическое недоразвитие речи; нарушения чтения и письма, обусловленные ФФНР или ФНР, 2-3 раза в неделю;

- с обучающимися, имеющими фонетический дефект, не менее 1-2 раз в неделю;

- с заикающимися обучающимися не менее 3-х раз в неделю.

3.12. Общее количество занятий с каждой группой определяется структурой и выраженностью речевого дефекта. Примерное количество занятий с группой обучающихся, имеющих ФФНР (ФНР); нарушения письма обусловленные несформированностью фонематических процессов, в зависимости от степени нарушений колеблется от 45 до 60.

Для учебно-коррекционной работы с детьми имеющими ОНР (НВОНР); нарушения чтения и письма, обусловленные ОНР (НВОНР) на уровне фонем отводится 73-85 занятий; на уровне слова 45-60 занятий; на уровне связной речи 30 занятий; имеющими отклонения фонетического и лексико-грамматического развития 65-95 часов занятий.

3.13. Учебный материал (слова, тексты, картинки и пр.), используемые для исправления речи должен отвечать учебно-коррекционным задачам и соответствовать возрасту учащихся.

3.14. Темы групповых и индивидуальных занятий с обучающимися и учет их посещаемости отражаются в журнал факультативных и логопедических занятий, который является финансовым документом.

3.15. Учителем-логопедом составляется расписание групповых занятий с указанием времени занятий каждой группы. Расписание согласуется с учебной частью и утверждается заместителем директора школы по УВР.

3.16. Результаты коррекционной работы отмечаются в речевой карте учащегося и доводятся до сведения классного руководителя, администрации школы и родителей (законных представителей).

3.17. В случае необходимости уточнения диагноза, обучающиеся с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, детским психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или на медико-психолого-педагогическую комиссию.

Обучающимся с установленным диагнозом «задержка психического развития» (ЗПР), обучавшимся в классах коррекционно – развивающего обучения в общеобразовательных учреждениях, оказывается логопедическая помощь закрепленным за этим классом учителем-логопедом.

3.18. Продолжительность коррекционно-развивающего обучения с ФФН и нарушением чтения и письма, обусловленное фонетико-фонематическим недоразвитием составляет 4-9 месяцев (от одного полугодия до одного учебного года), срок коррекционно-развивающего обучения детей с ОНР и нарушениями чтения и письма, обусловленных общим недоразвитием речи – 2 года

3.19. Начало и продолжительность учебного года, продолжительность каникул устанавливается в логопедическом пункте в соответствии с календарным учебным графиком ОУ на текущий учебный год.

3.20. Ответственность за обязательное посещение детьми занятий, а также соблюдение правил для логопатов в логопедическом пункте возлагается на учителя-логопеда, классного руководителя, родителей (законных представителей) и администрацию школы.

IV. Участники коррекционной работы логопедического пункта

4.1. Учителями-логопедами назначаются лица, имеющие дефектологическое образование или высшее педагогическое образование с обязательным прохождением курсов по переподготовке по специальности (логопедия) или стажировки.

4.2. Учитель-логопед:

4.2.1. Проводит обследование речевого развития детей ОУ, составляет список обучающихся, нуждающихся в логопедической помощи.

4.2.2. Подготавливает список учеников, зачисленных в логопедический пункт на учебный год, в соответствии с предельной наполняемостью, установленной п.2.5. настоящего Положения.

4.2.3. Определяет периодичность, продолжительность проведения индивидуальных и подгрупповых занятий в логопедическом пункте в соответствии с настоящим Положением.

4.2.4. Планирует, проводит коррекционную работу с детьми по исправлению нарушений в развитии устной и письменной речи.

4.2.5. Самостоятельно отбирает методы и приёмы коррекционной работы. Составляет индивидуально ориентированные коррекционные мероприятия, обеспечивающие удовлетворение особых образовательных потребностей детей, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи.

4.2.6. Осуществляет отслеживание динамики устранения речевых нарушений детей, зачисленных в логопедический пункт. Корректирует содержание коррекционной работы, методы, приемы логопедической помощи.

4.2.7. Взаимодействует с педагогическими работниками, родителями (законными представителями) ОУ:

- по проведению коррекционной работы с детьми, зачисленными в в логопедический пункт;

- по вопросам освоения образовательной программы школьного образования детьми, зачисленными в логопедический пункт .

4.2.8. Оказывает консультативную помощь педагогическим работникам, родителям (законными представителями) по преодолению речевых нарушений детей, информирует о ходе коррекционной работы, дает необходимые рекомендации.

4.2.9. Проводит повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей школьного возраста, имеющих речевые нарушения.

4.2.10. Осуществляет связь со специалистами учреждений здравоохранения, территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

4.2.11. Контролирует выполнение учителями рекомендаций по проведению индивидуальной работы по речевому развитию детей, зачисленных в логопедический пункт.

4.2.12. Ведёт необходимую документацию по планированию, проведению коррекционной работы.

4.2.13. Предоставляет ежегодный отчет о результативности коррекционной работы в логопедическом пункте администрации ОУ.

4.2.14. Повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам

V. Руководство и контроль работы логопедического пункта

- 5.1. Общее руководство и контроль работы учителя – логопеда осуществляет заместитель директора по УВР.
- 5.2. На директора ОУ возлагается ответственность за обеспечение логопедического пункта специальным оборудованием, санитарное содержание и ремонт помещения.
- 5.3. Заместитель директора по УВР отвечает за выполнение должностных обязанностей учителем – логопедом, с которым он должен быть ознакомлен при приеме на работу.

VI. Материально-техническое и финансовое обеспечение

- 6.1. Для логопедического пункта выделяется кабинет, отвечающий санитарно – гигиеническим требованиям.
- 6.2. Логопедический пункт обеспечивается специальным оборудованием.
- 6.3. На администрацию ОУ возлагается ответственность за обеспечение оборудованием логопедического пункта, его санитарное состояние и ремонт помещения.

Согласовано
председатель профсоюзного комитета

_____ С.М. Родионова

« _____ » _____ Г.