

МКОУ «Новолисинская школа-интернат среднего (полного) общего образования»

Принято
на педагогическом совете
протокол № 4 от «09» января 2017г.

Утверждено

приказом директора МКОУ
«Новолисинская СОШ - интернат»
№ 34 от «09» января 2017г.

М.М. Петрова



ПОЛОЖЕНИЕ о школьном музее

I. Общие положения

- 1.1. Школьный музей (далее — музей) — обобщающее название музеев, являющихся структурными подразделениями образовательных учреждений Российской Федерации независимо от их формы собственности, действующих на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», а в части учета и хранения фондов — Федерального закона «О музейном фонде Российской Федерации, и музеях Российской Федерации».
- 1.2. Школьный музей является систематизированным, тематическим собранием подлинных памятников истории, культуры и природы, комплектуемых, сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами.
- 1.3. Музей в школе является научно-исследовательской лабораторией педагогического мастерства, обеспечивающей максимально эффективное использование регионального компонента в процессе образования и воспитания учащихся. Школьный музей содействует приобщению школьников к научно-исследовательской работе, воспитанию бережного отношения к историко-культурному и природному наследию малой Родины, формированию духовно-нравственных ценностей.
- 1.4. В основе поисковой и собирательской деятельности музея лежит краеведческий принцип.
- 1.5. Школьные музеи создаются в различных типах образовательных учреждений под руководством педагогов и при участии общественности.
- 1.6. Вопрос об открытии школьного музея решается педагогическим советом. Решение об открытии согласовывается с комитетом образования, отделом культуры и оформляется приказом директора.
- 1.7. Школьный музей и его коллекции является негосударственной частью Государственного музейного фонда и музеев Российской Федерации.
- 1.8. Школьный музей в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, законом РФ «Об образовании», Уставом МКОУ «Новолисинская СОШ – интернат» и настоящим Положением о школьном музее.

II. Цели и задачи

2.1. Школьный музей способствует:

- воспитанию у детей и подростков края патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;

- приобщению детей и подростков к историческому и духовному наследию края через практическое участие в сборе и хранении документов, изучении и благоустройстве памятников.

2.2. Задачами школьного музея являются:

- участие в совершенствовании учебно – воспитательного процесса в школе;
- охрана и пропаганда памятников истории, культуры и природы родного края;
- активная экскурсионно-массовая работа с учащимися, с населением, тесная связь с ветеранскими и общественными объединениями;
- участие в формировании, обеспечения сохранности и рациональном использовании музейного архивного фонда.

III. Содержание и формы работы

3.1. Школьные музеи в своей деятельности руководствуются документами:

- Закон Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ,
- письмо Министерства образования России №28-51-181/16 от 12 марта 2003г. «О деятельности музеев образовательных учреждений;
- нормативные документы о фондах государственных музеев России;
- Закон РФ «Основы законодательства РФ о культуре», постановление ВСРФ №3612-1 от 09.11.1992г.

3.2. Школьные музеи принимают участие в плановых переаттестациях, выставках, конкурсах, смотрах, включаются в программы культурно - патриотического и молодежного движения.

3.3. Актив музея проводит следующую работу:

- изучает литературно-исторические и другие источники соответствующей профилю музея, тематики;
- систематически пополняет фонды музея;
- ведет строгий учет фондов в инвентарной книге, обеспечивает сохранность музейных предметов;
- создает и обновляет экспозиции, выставки;
- проводит экскурсионно-лекторскую и массовую работу для учащихся и населения;
- работает в контакте с Краеведческим музеем и Домом детского творчества (ДДТ) г. Тосно, устанавливает и поддерживает связь со школьными музеями соответствующего профиля.

IV. Организация деятельности музея

4.1. Создание школьного музея является результатом целенаправленной, творческой поисково-исследовательской работы школьников и педагогов по теме, связанной с историей, культурой, природой города и родного края;

4.2. Организация деятельности музея возможно при наличии:

- актива учащихся, способного осуществлять систематическую поисковую, фондовую, экспозиционную, культурно-просветительскую работу;
- руководителя-педагога и активного участия в этой работе педагогического коллектива;
- собранной и зарегистрированной в инвентарной книге коллекции музейных предметов, дающей возможность создать музей определенного профиля;

- экспозиций, отвечающих по содержанию и оформлению современным требованиям;
 - помещения, площадки и оборудования, обеспечивающих сохранность музейных предметов и условия их показа;
 - положения о музее, утвержденного руководителем образовательного учреждения.
- 4.3 Профиль школьного музея определяется педагогической целесообразностью и характером имеющихся коллекций памятников истории и культуры, природы.
- 4.4. Школьные музеи могут иметь профили: исторический, комплексный краеведческий и естественно-научный (географический, охраны природы и т. д.), литературный, художественный, музыкальный, театральный, народного творчества и т. д.
- 4.5. Вопрос об открытии музея решается советом школы или педагогическим советом. Решение об открытии музея согласовывается с районными управлениями по образованию и культуре, и оформляется приказом директора образовательного учреждения.
- 4.6. Учет и регистрация школьного музея осуществляются в соответствии с инструкцией о паспортизации музеев образовательных учреждений, утверждаемой Министерством образования Российской Федерации.
- 4.7. Школьный музей включается в соответствующий Реестр, разработанный Министерством образования и науки Российской Федерации;
- 4.8. Наличие школьного музея, имеющего паспорт и прошедшего очередную переаттестацию, учитывается при определении объемных и качественных показателей при отнесении учреждений и организаций образования к группам по оплате труда руководящих работников.
- 4.9. Один раз в 5 лет проходит переаттестация школьного музея. Музеи образовательных учреждений подтверждают свой статус, проходит сверка наличия фондов музеев с учетной документацией.

V. Функции музея

Основными функциями музея являются:

- документирование природы, истории и культуры родного края;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся;
- организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;
- развитие детского самоуправления.

VI. Учет и обеспечение сохранности фондов школьного музея

- 6.1. Учет музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:
- учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в книге поступлений музея;
 - учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.п.) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

- 6.2. Закрепление музейных предметов и музейных коллекций в собственность образовательного учреждения производится собственником в соответствии с законодательством Российской Федерации на праве оперативного управления.
- 6.3. Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель образовательного учреждения.
- 6.4. Хранение в музеях взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.
- 6.5. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
- 6.6. Музейные предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный государственный музей, архив.

VII. Руководство деятельностью школьного музея

- 7.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель образовательного учреждения.
- 7.2. заместитель директора по воспитательной работе осуществляет плановое изучение педагогическим коллективом научного и воспитательного потенциала школьного музея в образовательном и воспитательном процессах.
- 7.3. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом по образовательному учреждению.
- 7.4. Текущую работу музея осуществляет актив музея.

VIII. Реорганизация (ликвидация) школьного музея

- 8.1. Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решаются учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.
- 8.2. Для передачи фондов школьных музеев в государственный или общественный музей создается специальная музейная комиссия.

Согласовано

председатель профсоюзного комитета

_____ С.М. Родионова

« ____ » _____ Г.