

**ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ МКОУ «НОВОЛИСИНСКАЯ СОШ-ИНТЕРНАТ»
НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Цель внутришкольного контроля:

-Дальнейшее совершенствование воспитательно-образовательного процесса, отслеживание динамики развития обучающихся, реализация их образовательного потенциала, учитывая индивидуальные особенности, интересы, образовательные возможности, состояние здоровья каждого ученика.

Задачи внутришкольного контроля:

1. Отработать наиболее эффективные технологии преподавания предметов, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к творческой деятельности учащихся.
2. Разработать форму учета достижений учащихся по предметам, позволяющую проследить личные успехи и неудачи в усвоении учебного материала в соответствии с динамикой развития учащихся.
3. Разработать систему диагностики:
 - отслеживающую динамику развития учащихся;
 - изучающую состояние межличностных отношений учителя и учащегося, учащегося и учащегося;
 - фиксирующую уровень образованности на каждом этапе школьного обучения;
 - совершенствующую систему внеучебной деятельности по предметам обучения;
 - обеспечивающую психологическую защищенность учащихся в образовательном процессе;
 - эффективно реализовывающую профессионально-деятельностный потенциал педагогического коллектива и администрации в учебно-воспитательном процессе.
4. Создать систему поощрения наиболее значимых педагогических результатов.

Направления ВШК	Вопросы подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Сроки	Вид и методы контроля	Ответственные лица	Способы подведения итогов
АВГУСТ							
Контроль условий организации воспитательно-образовательного процесса	Готовность школы к новому учебному году.	Оценка организационных, материально-технических условий школы на соответствие требованиям пожарной безопасности, охраны труда, требованиям СЭС и т.д.	Инженерная инфраструктура здания (видеонаблюдение, ограждение, освещённость), содержание территории, кабинеты повышенной опасности, спортивные сооружения, пищеблок, служебные помещения. Документация	20-30.08	Комиссионная приёмка школы. Смотр помещений школы. Изучение документации Мониторинг	Директор школы Петрова М.М.; зам. директора по УВР Лебедева Т.А. зам. директора по безопасности Петухова Н.Н., зам. директора по ВР зам. директора по АХР Платошкина М.П., уполномоченный по ОТ Родионова С.М.,	Педсовет Приказ

						Медиц. сестра Ткачева Н.С.	
	Комплектование контингента, списки вновь прибывших и выбывших обучающихся	Соблюдение правил приёма учащихся в школу согласно законодательству РФ «Об образовании».	Документация первоклассников, десятиклассников	до 30.08	Сбор и изучение документов вновь прибывших и выбывших уч-ся	Секретарь Малахова Т.В., классные руководители	Справка
	Комплектование групп интерната	Проверить готовность работы интерната к новому учебному году	Помещения интерната, документация	до 30.08	Смотр помещений интерната. Документация	Директор школы Петрова М.М.	Совещание при директоре
	Организация индивидуального обучения на дому	Проверка организации индивидуального обучения	Документация, учебные планы и расписание занятий для обучающихся.	20-02.09	Изучение документации	Зам. директора по УВР Дедовец Л.А.	Совещание при директоре
	Учебно-методическая готовность педагогов к учебному году	Учебно-методическое обеспечение	Рабочие программы учебных предметов и курсов Рабочие программы по внеурочной деятельности Работа ШМО	до 01.09	Тематический Анализ документации	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А., Дедовец Л.А Зам. директора по ВР Руководители ШМО	Аналитическая справка
	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение требований ОТиТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта	Проведение инструктажа по ОТиТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта	до 01.09	Тематический	зам. директора по безопасности Петухова Н.Н. Зам. директора по УВР Лебедева Т.А., Дедовец Л.А.; зам. директора по ВР зам. директора по АХР Платошкина М.П.	Ведение учетной документации
Контроль всеобуча	Организация дальнейшего маршрута обучения учеников 9-х классов	Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	Информация об изменении маршрута обучения выпускников (поступление НПО, СПО)	до 30.08	Тематический Анализ документации	Педагог – психолог Стукалова Н.А. Социальный педагог Новикова А.Н. классные руководители	Аналитическая справка Совещание при директоре
Мониторинг учебных достижений	Педагогический совет «Приоритеты и результаты образовательной деятельности школы (анализ и задачи на новый учебный год)»	Проанализировать итоги успеваемости и итоги ГИА, уровень воспитательной работы за 2019-2020 учебный год, представить план работы школы на 2020-2021 учебный год	Анализ деятельности ОУ за 2019-2020 учебный год	30.08	Тематический, Анализ документации (классные журналы)	Директор школы Петрова М.М.; зам. директора по УВР Лебедева Т.А., Дедовец Л.А. зам. директора по ВР зам. директора по безопасности Петухова Н.Н., зам. директора по АХР Платошкина М.П.,	Протокол
Контроль работы	Распределение	Выполнение	Учебная нагрузка	до 30.08.	Фронтальный	Администрация ОУ	Административ

педагогических кадров.	учебной нагрузки на 2019-2020 учебный год. Расстановка кадров.	требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	педагогических работников и педагогов дополнительного образования		комплексно-обобщающий		ное совещание совместно с профкомом школы
	Повышение квалификации педагогов	Анализ КПК педагогов в соответствии с законодательством	Анализ документации	до 30.08	Предварительное собеседование с педагогами.	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А.	Информация на совещании
	Аттестация педагогов в 2019-2020 учебном году	Списки педагогов на повышение квалификации	Наличие подтверждающих документов о КПК	до 30.08	Предварительное собеседование с педагогами.	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А.	Информация на совещании Приказ. График аттестации
1 триместр. СЕНТЯБРЬ							
Контроль условий организации воспитательно-образовательного процесса	Уровень обеспеченности обучающихся 1-11 классов учебниками и учебными пособиями.	Проверить уровень обеспеченности учебниками обучающихся и соответствие учебно – методического обеспечения программам, Федеральному перечню учебников рекомендованных и допущенных	Библиотечный фонд	20 - 31.08	Мониторинг	Заведующий библиотекой	Справка Информация на совещании
	Контроль за обеспечением обязательного общего образования	Выявление учащихся, не приступивших к обучению и систематически пропускающих занятия	Данные классных руководителей об учащихся, не приступивших или систематически пропускающих занятия	до 13.09	Фронтальный	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А., Дедовец Л.А. Социальный педагог Новикова А.Н.	Собеседование с классными руководителями, родителями, обучающимися
	Общешкольное родительское собрание	Результаты самообследования за 2019-2020 учебный год	Анализ деятельности ОУ за 2019-2020 учебный год	сентябрь	собрание	Директор школы Петрова М.М	Протокол
Контроль школьной документации	Правильность и качество оформления личных дел обуч-ся	Своевременность, правильность и качество работы со школьной документацией	Личные дела учащихся 1, 5, 10 классов	до 28.09	Тематический, Проверка личных дел учащихся, журналов 1, 5, 10 классов	Секретарь Малахова Т.В. Зам. директора по УВР Лебедева Т.А., Дедовец Л.А. Классные руководители	Информация на совещании
	Наличие и соответствие календарно-тематического	Установление соответствия календарно-тематического	Календарно-тематическое планирование учителей	до 01.09	Фронтальный Собеседование	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А., Дедовец Л.А.	Справка

	планирования календарному учебному графику	планирования рабочим программам по учебным предметам Выполнение требований к составлению календарно-тематического планирования.					
	Электронный журнал, журналы индивидуального обучения, журналы внеурочной деятельности, журналы инклюзивного обучения журналы факультативных занятий	Проверить классные журналы, журналы индивидуального обучения, журналы внеурочной деятельности, журналы инклюзивного обучения, журналы факультативных занятий на соответствие единым требованиям при оформлении.	Электронный журнал, журналы индивидуального обучения, журналы внеурочной деятельности, журналы инклюзивного обучения, журналы факультативных занятий	до 28.09	Изучение документации, собеседование	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А., Дедовец Л.А Зам. директора по ВР	Справка Приказ
	Подготовка к отчету формы ОШ-1	Статистический отчет	Нормативно-правовое обеспечение	до 28.09	Обзорный Сбор информации	Директор школы Петрова М.М.	Статотчет
	Планы работы школьных методических объединений	Выявление уровня готовности документации к решению поставленных задач	Планы работы школьных методических объединений	до 14.09	Тематический Проверка документации, собеседование	Руководитель МС Меркулова А.Н.	Планы работы школьных методических объединений
Контроль за выполнением требований ФГОС	Разработка программ курсов внеурочной деятельности для начального общего образования, основного и среднего общего образования её соответствие целям и задачам ФГОС НОО, ООО,	Оценка соответствия программы внеурочной деятельности для начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования целям и задачам ФГОС	Рабочие программы по курсам внеурочной деятельности	до 01.09	Тематический Анализ, изучение документации	Зам. директора по ВР	Рассмотрение вопроса на заседании МО

	СОО						
	Проведение стартовой диагностики для первоклассников	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОС НОО	Готовность первоклассников к обучению по ФГОС НОО	01-14.09	Тематический Анкетирование, наблюдение, устный опрос	Зам. директора по УВР Дедовец Л.А. Руководитель ШМО Березкина Н.Б., учитель 1 класса Константинова А.А..	Аналитическая справка
Мониторинг учебных достижений	Качество освоения образовательных программ	Оценить уровень обученности обучающихся 2-11 классов в начале учебного года.	Проведение входных контрольных работ по рус. яз. и математике во 2-11 кл., контроль техники чтения в 1-6 классах	14-28.09	Предметный Диагностические контрольные работы (входные) Контроль техники чтения	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А., Зам. директора по УВР Дедовец Л.А.	Аналитическая справка Советание при директоре
	Определение «группы риска» 2-4кл, 5-11 классы	По итогам диагностических работ на начало учебного года определить «группу риска» обучающихся, слабо усвоивших образовательные программы.	Проведение входных контрольных работ по рус. яз. и математике в 2-11 кл	14-28.09	Тематический Изучение документации (классные журналы, контрольные тетради)	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А., Зам. директора по УВР Дедовец Л.А.	Советание при директоре Приказ
Контроль сохранения здоровья учащихся	Организация горячего питания учащихся	Сбор информации о нуждающихся в льготном питании, питании на платной основе	Документация для льготного питания обучающихся	01-07.09	Опрос, рассмотрение документов для льготного питания	зам. директора по АХР Платошкина М.П.; Учитель начальных классов Родионова С.М.	Комиссия по организации льготного питания Приказ Советание при директоре
Контроль подготовки к итоговой аттестации учащихся (ГИА)	Назначение ответственных за проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего в 2018-2019 учебном году	Нормативно-правовое обеспечение	Согласование организационно-педагогических мер по подготовке учащихся к ГИА	До 01.09.	Тематический Назначение ответственных	Директор школы Петрова М.М	Приказ
	Разработка и утверждение плана-графика	Нормативно-правовое обеспечение Утверждение плана-гра-	Согласование организационно-педагогических мер по	До 07.09.	Тематический Разработка и утверждение плана-	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А.	Приказ Советание при директоре

	подготовки общеобразовательной организации к ГИА обучающихся.	фика подготовки школы к ГИА 9,11 классов	подготовке учащихся к ГИА		графика		
	Назначение ответственного за формирование базы данных ГИА	Нормативно-правовое обеспечение	Формирование базы данных	До 02.09.	Тематический Формирование базы данных	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А	Приказ
	Составление рекомендаций для учащихся, педагогов и родителей по результатам психологических исследований. Индивидуальные консультации родителей по возникшим проблемам, связанным со сдачей экзаменов (по запросу).	Помощь участникам итоговой аттестации в подготовке к ГИА	Рекомендации для учащихся, педагогов и родителей по результатам психологических исследований	В течение месяца	Тематический Рекомендации, консультации	Педагог – психолог Стукалова Н.А.	Составление рекомендаций
	<i>Проведение Методического совета «Организация научно-методической работы в ОУ по вопросам ГИА»</i>	Организация методической работы над подготовкой к ГИА	Согласование организационно-педагогических мер по подготовке учащихся к ГИА	21.09	Тематический Обсуждение	Руководитель МС Меркулова А.Н.	Протокол
Охрана труда и техника безопасности	Техника безопасности в кабинетах повышенной опасности (мастерская по металлу, мастерская по дереву, спортивный зал,	Проверка деятельности учителей по соблюдению техники безопасности в кабинете, зале, мастерской при организации учебного процесса.	-Наличие инструкций по охране труда на рабочих местах. -Наличие журнала регистрации инструктажа обучающихся по охране труда. -Наличие журнала регистрации медицинских справок (учителя	24-28.09	Тематический Наблюдение, опрос, собеседование, работа с документацией	Комиссия по охране труда: Директор школы Петрова М.М.; зам. директора по УВР Лебедева Т.А., зам. директора по УВР Дедовец Л.А.; зам. директора по ВР зам. директора по безопасности Петухова Н.Н.;	Аналитическая справка, Совещание при директоре, Приказ

	ОБЖ, физика, химия, информатика, биология)		физ.культуры) -Наличие и укомплектованность медаптечки. -Наличие акта-разрешения на проведение занятий в мастерской (кабинете, зале). -Наличие и исправность первичных средств пожаротушения. -Наличие журнала административно-общественного контроля по охране труда.			зам. директора по АХР Платошкина М.П., уполномоченный по ОТ Родионова С.М., медицинская сестра	
Организация работы классных руководителей	Выполнение должностных поручений классными руководителями	Оценка деятельности классных руководителей в подготовке к новому учебному году.	Деятельность классных руководителей в подготовке к новому учебному году.	22.08-04.09	Тематический Изучение документации, собеседование	Зам директора по ВР	Аналитическая справка Совещание при директоре
Организация работы воспитателей групп интерната	Организация режима работы воспитанников групп интерната Посещаемость Ведение документации	Оценка деятельности воспитателей групп интерната в подготовке к новому учебному году.	Деятельность воспитателей групп интерната в подготовке к новому учебному году	03.09-08.09	Тематический Изучение документации, собеседование	Зам директора по ВР	Аналитическая справка Совещание при директоре
Организация кружковой работы в ОО	Разработка программ дополнительного образования. Организация режима работы кружковых занятий в школе	Оценка состояния программ дополнительного образования. Соответствие учебного плана и расписания кружковых занятий требованиям СанПиНов	Рабочие программы кружковых занятий. Составление расписания кружковых занятий	до 01.09	Тематический Обобщающий Изучение документации, собеседование Мониторинг	Зам директора по ВР	Аналитическая справка Совещание при директоре
Организация занятости обучающихся	Количественный анализ занятости обучающихся во внеучебное время по классам	Оценка состояния занятости обучающихся во внеучебное время. Профилактика безнадзорности и правонарушения	Проведение педагогического мониторинга «Организация занятости обучающихся во внеучебное время»	01.09-14.09	Собеседование Мониторинг	Зам директора по ВР Классные руководители	Аналитическая справка Совещание при директоре
ОКТАБРЬ							
Контроль работы	Работа учителей –	Динамика развития	Предупреждение не	до 30.10	Собеседование,	Зам. директора по УВР	Справка

педагогов с учащимися «группы риска»	предметников со слабоуспевающим и учащимися	слабоуспевающих учащихся	успешности обучения		посещение уроков,	Лебедева Т.А. Зам. директора по УВР Дедовец Л.А. Учителя - предметники	
Контроль работы с одаренными обучающимися	I (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам (4, 5-11 классы)	Проведение школьных олимпиад	Деятельность учителей-предметников	до 30.10	протоколы олимпиад. Результативность	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Учителя - предметники	Приказ Справка Совещание при директоре
Контроль состояния преподавания учебных предметов	Адаптация учащихся 10 класса.	Особенности адаптационного периода Анализ преемственности	Методическая компетенция учителей, работающих в 10 классе Готовность учащихся к обучению.	12-23.10	Мониторинг образовательных достижений Собеседование с учителями – предметниками Посещение уроков	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Учителя - предметники	Аналитическая справка
	Малый педагогический совет «Адаптация учащихся 10 класса к средней школе»	Особенности адаптационного периода Анализ преемственности	Готовность учащихся к обучению	Конец октября	Тематический Наблюдение, изучение документации беседа	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Педагог-психолог Стукалова Н.А.	Протокол
	Тематический контроль 1 классов «Адаптация учащихся 1 классов к обучению на I уровне школы в условиях реализации ФГОС НОО» Класно-обобщающий контроль 5 классов «Преемственность в учебно-воспитательном процессе при	Адаптация уч-ся 1, 5-х классов. Анализ развития УУД уч-ся: личностных (организация учебного места); метапредметных (работа с учебником); коммуникативных (общение со сверстниками, учителями).	Методическая компетенция учителей, работающих в 1, 5-х классах в соответствии с ФГОС. Готовность учащихся к обучению	12-23.10	Класно-обобщающий Посещение уроков, анкетирование 1, 5-классов родителей, собеседование с педагогами, работающими в 1,5-х классах	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Зам. директора по УВР Дедовец Л.А. руководитель ШМО начальных классов Березкина Н.Б.	Аналитическая справка

	переходе учащихся начальных классов в школу на следующий уровень»						
	Малый педагогический совет «Адаптация первоклассников и пятиклассников»	Оценка уровня выполнения требований ФГОС НОО и ООО.	Готовность учащихся к обучению	Конец октября	Тематический Наблюдение, изучение документации беседа	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Зам. директора по УВР Дедовец Л.А. Педагог-психолог Стукалова Н.А.	Протокол
Контроль состояния преподавания учебных предметов	Посещение уроков в рамках предметной декады учителей коррекционных классов	Оценить уровень качества и результативности деятельности педагогов	Учителя-предметники	В течение месяца	Выборочный, Посещение уроков	Директор школы Петрова М.М.; зам. директора по УВР Лебедева Т.А. зам. директора по УВР Дедовец Л.А. зам. директора по ВР зам. директора по безопасности Петухова Н.Н. Руководитель МС Меркулова А.Н..	Совещание при директоре Справка
Контроль школьной документации	Состояние электронного журнала	Соблюдение инструкции по ведению классного журнала педагогами-предметниками	Электронный журнал	До 02.11	Предупредительно-обзорный Проверка журналов, собеседование	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Зам. директора по УВР Дедовец Л.А.	Справка Приказ
Контроль подготовки к итоговой аттестации учащихся (ГИА)	Проведение мониторинга выпускников 8-11 классов с целью выявления выбора выпускниками предметов ГИА-2021 года	Предварительный выбор предметов	Оценка уровня готовности к ГИА учащихся	В течение месяца	Тематический мониторинг	Учителя-предметники Зам. директора по УВР Лебедева Т.А.	Справка
	Проведение заседаний школьных методических объединений с учителями-предметниками по содержанию и правилам	Работа учителей – предметников над подготовкой к ГИА	Согласование организационно-педагогических мер по подготовке учащихся к ГИА	В течение года	Тематический	Руководители ШМО	Протоколы

	подготовки учащихся к сдаче государственной итоговой аттестации по вопросам						
	Работа с детьми группы «риска», организация работы по повышению качества подготовки выпускников к сдаче ГИА- 2021 г.	Организация работы учителей по повышению качества подготовки выпускников	Выявить проблемные «зоны» в подготовке уч-ся к ГИА, выработать организационно-педагогические меры по их ликвидации и подготовки к ГИА учащихся	12.10 - 19.10	Персональный Обсуждение	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А.	Совещание при директоре Протокол
	Информационная готовность выпускников и их родителей к ГИА 2021	Оценка уровня информированности выпускников, уровня готовности выбора вуза и предметов	Определение направлений в работе с выпускниками, профориентационная работа	До 30.10	Проведение классных часов и родительских собраний по вопросам изменений ГИА	Классные руководители Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Педагог-психолог Стукалова Н.А.	Протокол
	Уровень предметной готовности учащихся к государственной итоговой аттестации	Выявить проблемные «зоны» в подготовке уч-ся к ГИА, выработать организационно-педагогические меры по их ликвидации. подготовки к ГИА учащихся	Анализ предметной готовности уч-ся по предметам	В течение месяца	Проведение диагностических работ в формате ОГЭ в 9 классе и ЕГЭ в 11 классе и 8, 10 классах (муниципального и школьного уровней)	Учителя-предметники	Анализ
Контроль за выполнением требований ФГОС	Контроль выбора тем исследовательских работ по Индивидуальному проекту	Предварительный выбор тем исследовательских работ	Определение направлений в исследовательской работе 10 классниками,	До 02.11	Тематический	Зам. директора по УВР Дедовец Л.А.	
Контроль за состоянием воспитательной работы	Анализ уровня воспитанности обучающихся на начало учебного года.	Оценить уровень воспитанности обучающихся	Проведение педагогического мониторинга «Уровень воспитанности»	05.10-12.10.	Тематический Наблюдение, анкетирование	зам. директора по ВР	Аналитическая справка Заседание МО
НОЯБРЬ							
Контроль за	Внеурочная	Выполнение плана	Внеурочная деятельность	09.11-	Анализ проведенной	Зам. директора по ВР	Аналитическая

состоянием методической работы	деятельность по предметам в соответствии с ФГОС.	методической работы, соблюдение требований ФГОС	педагогов предметников	23.11	работы Собеседование Посещение занятий Изучение документации		справка Совещание при директоре
Контроль работы педагогических кадров	Работа молодых педагогов. Работа наставников.	Оказание методической помощи молодым учителям, оценка профессионального уровня	«Молодые специалисты», малоопытные учителя.	В течение месяца	Персональный Посещение уроков собеседование	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Педагоги - наставники	Справка
	Посещение уроков в рамках декады информационно – математических наук	Оценить уровень качества и результативности деятельности педагогов наук	Учителя-предметники	В течение месяца	Выборочный, Посещение уроков	Директор школы Петрова М.М.; зам. директора по Лебедева Т.А. зам. директора по УВР Дедовец Л.А. зам. директора по ВР зам. директора по безопасности Петухова Н.Н. Руководители МО	Совещание при директоре Справка
	Работа учителей логопедов и учителей-дефектологов	Оценить уровень качества и результативности деятельности педагогов	Учителя-логопеды Учителя-дефектологи	В течение месяца	Анализ проведенной работы Собеседование Посещение занятий Изучение документации	Директор школы Петрова М.М.; зам. директора по УВР Лебедева Т.А. зам. директора по УВР Дедовец Л.А.	Совещание при директоре Справка
Контроль за выполнением требований ФГОС	Педагогический совет «ФГОС СОО: реализация системно-деятельностного подхода на уроках и внеурочной деятельности в рамках перехода на новые образовательные стандарты ФГОС СОО»	Выявление взаимосвязи эффективности урока и качества образования, определение путей повышения эффективности урока как основы качества образования	Урок в контексте ФГОС СОО	В течение месяца	Анкетирование Изучение теоретических оснований заявленной теме	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Зам. директора по УВР Дедовец Л.А. Руководитель МС Меркулова А.Н.	Протокол
Качество ведения	Выполнение	Оценить степень	Электронный журнал,	26-30.11	Тематический	Зам. директора по УВР	Справка

школьной документации	учебных программ, в том числе их практической части по итогам 1 триместра в электронном журнале, журналах индивидуального обучения	выполнения учебных программ по итогам 1 триместра.	журналы индивидуального обучения,		Изучение документации	Лебедева Т.А. Зам. директора по УВР Дедровец Л.А.	
	Выполнение рабочих программ внеурочной деятельности по итогам 1 триместра	Оценить степень выполнения рабочих программ по итогам 1 триместра.	Журналы внеурочной деятельности	26-30.11	Тематический Изучение документации	Зам. директора по ВР	Справка
Контроль работы педагогов с одаренными обучающимися	II (муниципальный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка учащихся к олимпиаде	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады Тематический	По графику КО	Тематический	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А.	Приказы
Мониторинг учебных достижений	Аттестация обучающихся 2-9 классов за 1 триместр	Оценить уровень учебных достижений и качество знаний уч-ся по предметам.	Отчеты классных руководителей 2-9 классы	До 30.11.	Анализ итогов успеваемости и посещаемости за I триместр	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Зам. директора по УВР Дедровец Л.А.	Отчет
Контроль подготовки к итоговой аттестации учащихся (ГИА)	Тестирование учащихся 9, 11 классов с целью выявления уровня самочувствия, активности, настроения для построения дальнейшей коррекционной работы.	Выявление уровня психологической готовности к ГИА-2021	Психологическая готовность учащихся 9,11 класса	В течение месяца	Персональный тестирование	Психолог школы Стукалова Н.А.	Рекомендации

Организация работы с детьми в специальных коррекционных классах для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	Ведение документации Контроль за посещаемостью занятий обучающимися	Оценить систему работы в классах и профилактике девиантного поведения в специальных коррекционных классах	Коррекционные классы	16.11-27.11	Тематический Наблюдение, собеседование, изучение документации	Зам директора по УВР Лебедева Т.А. Зам. директора по ВР Соц. педагог	Аналитическая справка
Организация работы с детьми, требующими особого педагогического внимания	Работа по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся школы Совместная работа со службами КДНиЗП, ОДН	Организация контроля за обеспечением обязательного общего образования, профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Профилактика безнадзорности и правонарушений среди обучающихся школы	16.11-27.11	Тематический, персональный Наблюдение, изучение документации	зам. директора по ВР социальный педагог	Совет по профилактике Аналитическая справка
Охрана труда и техника безопасности	Техника безопасности в учебных и служебных помещениях	Проверить проведение I (первой) ступени контроля по охране труда в учебных и служебных помещениях. Проверить устранение выявленных нарушений по охране труда.	Наличие журнала административно-общественного контроля по охране труда.	30.11	Тематический персональный, изучение документации	Зам.директора по АХР Платошкина М.П. уполномоченный по охране труда, Родионова С.М.	Справка Приказ
2 триместр. ДЕКАБРЬ							
Качество ведения школьной документации	Выполнение учебного плана за 1 полугодие	Выполнение учебных программ по предметам учебного плана. Выполнение графика проведения практической части учебных программ (диктантов, контрольных, лабораторных и практических работ) и элективных курсов,	Рабочие программы по предметам Классные журналы, журналы индивидуального обучения журналы внеурочной деятельности	До 25.12	Предметно - обобщающий Изучение документации (классные журналы, рабочие программы)	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Зам. директора по УВР Дедовец Л.А.	Аналитическая справка Приказ Совещание при директоре

		анализ соответствия тематического планирования и записи в журналах					
Мониторинг учебных достижений	Оценка учебных достижений учащихся 2-11 классов	Оценка выполнения обязательного минимума содержания образования по русскому языку и математике, техники чтения на конец 1 полугодия.	Проведение контрольных работ по русскому языку и математике в 2-11 кл, контроль техники чтения в 1-6 классах	До 30.12.	Анализ результативности контрольных работ Контроль техники чтения	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Зам. директора по УВР Дедовец Л.А.	Справка Совещание при директоре
	Списывание с печатного текста в 1 классе	Выявить умение обучающихся 1 класса списывать с печатного текста	Проведение работы по списыванию печатного текста обучающимися 1 класса	До 21.12	Тематический Проведение списывания с печатного текста	Зам. директора по УВР Дедовец Л.А.	Справка к совещанию
	Аттестация обучающихся 10-11 классов за 1 полугодие	Оценить уровень учебных достижений и качество знаний уч-ся по предметам.	Отчет классных руководителей 10 -11 классов	До 30.12	Анализ итогов успеваемости и посещаемости за 1 полугодие	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А.	Отчет Справка к совещанию
Контроль работы педагогов с одаренными обучающимися	Итоги II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Результативность участия школы во II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам Рейтинг школы в районных предметных олимпиадах	Деятельность учителей-предметников	К 14.12.	Изучение протоколов районных предметных олимпиад	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Руководители ШМО	Отчет
Контроль за выполнением требований ФГОС	Работа педагогов по формированию УУД в 1-10 классах на уроках русского языка и математики.	Состояние преподавания в 1-10 классах. Анализ активных методов обучения учащихся на уроках, формирование УУД	Работа учителей 1 – 10 классов	до 25.12	Тематически-обобщающий Посещение уроков, наблюдение, собеседование	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Зам. директора по УВР Дедовец Л.А. Руководитель МО Меркулова А.Н	Справка к совещанию
	Контроль уровня выполнения исследовательских работ по	Уровень выполнения исследовательских работ	Определение направлений в исследовательской работе 10 классниками,	До 30.12	Тематический	Зам. директора по УВР Дедовец Л.А.	

	Индивидуальному проекту						
Контроль подготовки к итоговой аттестации учащихся (ГИА)	Публикация нормативных и распорядительных документов, регламентирующих подготовку и проведение ГИА на сайте школы и на стенде для выпускников	Знакомство учащихся и их родителей с нормативными и распорядительными документами, регламентирующими подготовку и проведение ГИА	Нормативные и распорядительные документы, регламентирующие подготовку и проведение ГИА	В течение года	Оформление сайта, стенда	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А.	Сайт, Стенд
	Изучение познавательной сферы для определения путей оказания индивидуальной помощи. Групповые консультации на родительских собраниях «Волнуйтесь спокойно – у Вашего ребенка экзамены».	Консультации родителей по вопросам психологической подготовки	Психологическая готовность учащихся 9, 11 классов	В течение месяца	Персональный тестирование	Психолог школы Стукалова Н.А.	Памятка
Контроль за состоянием воспитательной работы	Проведение самоанализа воспитательной работы за 1-ое полугодие. Анализ методики индивидуального стиля работы классных руководителей	Оценка качества воспитательной работы классных руководителей и воспитателей групп интерната. Оценка деятельности кураторов кадетских классов за полугодие.	Анализ воспитательной работы ОО за 1-ое полугодие. Анализ работы классных руководителей и воспитателей групп интерната, кураторов кадетских классов.	14.12-21.12	Тематический Итоговый Мониторинг Анализ и изучение документации	Зам. директора по ВР	Аналитическая справка Педагогический совет
Охрана труда и техника безопасности	Техника безопасности в учебных и служебных помещениях	Состояние охраны труда за I полугодие 2020-2021 учебного года	-Наличие инструкций по охране труда на рабочих местах. -Наличие журнала регистрации инструктажа обучающихся по охране труда.	16.12. – 30.12.	Тематический Наблюдение, опрос, собеседование, работа с документацией	Комиссия по охране труда: Директор школы Петрова М.М.; зам. директора по УВР Лебедева Т.А., Дедовец Л.А. зам. директора по ВР. зам. директора по	Аналитическая справка, Советание при директоре, Приказ

			-Наличие журнала регистрации медицинских справок (учителя физ.культуры) -Наличие и укомплектованность медаптечки. -Наличие акта-разрешения на проведение занятий в мастерской (кабинете, зале). -Наличие и исправность первичных средств пожаротушения. -Наличие журнала административно-общественного контроля по охране труда.			безопасности Петухова Н.Н., зам.директора по АХР Платошкина М.П., уполномоченный по ОТ Родионова С.М., медицинская сестра	
ЯНВАРЬ							
Контроль всеобуча	Прием заявлений в 1 класс	Информирование родителей	Собрание родителей будущих первоклассников Сайт школы	с 11.01	Тематический	Зам. директора по УВР Дедовец Л.А. Секретарь Малахова Т.В. кл. руководители	Информация на сайте школы
Контроль за школьной документацией	Ведение дневников обучающимися и система проверки их классными руководителями.	Выполнение инструкций по ведению дневников обучающимися. Регулярность проверки их классными руководителями.	Дневники обучающихся	20-28.01	Предметно-обобщающий Анализ	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Зам. директора по УВР Дедовец Л.А.	Справка к совещанию при директоре
	Ведение тетрадей обучающимися и система проверки их классными руководителями.	Проверка тетрадей	Тетради обучающихся	20-28.01	обобщающий	Руководители ШМО	Справка к совещанию при директоре
	Проверка электронных журналов	Соблюдение единых требований по ведению журналов	Электронный журнал	До 29.01	Тематический Изучение документации, собеседование	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Зам. директора по УВР Дедовец Л.А.	Справка Приказ
Контроль работы педагогических кадров	Посещение уроков в рамках декады гуманитарных наук	Оценить уровень качества и результативности деятельности педагогов	Учителя-предметники	В течение месяца	Выборочный, Посещение уроков	Директор школы Петрова М.М.; зам. директора по УВР Лебедева Т.А., Дедовец Л.А.	Справка

						зам. директора по ВР зам. директора по безопасности Петухова Н.Н. Руководители МО	
Контроль за выполнением требований ФГОС	Итоги работы по реализации ФГОС в 1 полугодии 2020-2021 учебного года	Оценка состояния предварительных итогов по реализации ФГОС	Итоги реализации ФГОС за 1 полугодие 2020-2021 учебного года	До 15.01	Обобщающий Анализ, изучение документации, собеседование, анкетирование	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Зам. директора по УВР Дедовец Л.А. Руководитель МО учителей	Анализ Совещание при директоре
Контроль методической работы	Работа школьных методических объединений	Состояние методической работы в образовательной организации	Выполнение планов методической работы	20.01-39.01	Анализ документации, собеседование	Руководитель МС Меркулова А.Н. Руководители ШМО	Отчеты
Контроль подготовки к итоговой аттестации учащихся (ГИА)	Классно-обобщающий контроль 9 и 11 классов «Подготовка выпускников к итоговой аттестации»	Подготовка обучающихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	Образовательный процесс в 9 и 11 классах, подготовка к экзаменам	В течение месяца	Тематический классно-обобщающий	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А.	Справка Совещание при директоре.
	Собрание с родителями и учащимися 9 и 11 классов «Подготовка выпускников к итоговой аттестации»	Качество подготовки и проведения собрания	Материалы собрания	В течение месяца	Фронтальный	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Классные руководители 9, 11 класса	Протокол
	Мониторинг выбора предметов для ЕГЭ учащимися 11 класса	Выявить перечень предметов по выбору для сдачи ЕГЭ	Заявления учащихся 11 класса на участие в ГИА 2021	до 29.01.	Анализ заявлений Заполнение базы	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А.	Справка
Контроль условий организации воспитательно-образовательного процесса	Удовлетворённость участников образовательных отношений качеством образования	Выявить проблемы, потребности, мотивы участников образовательных отношений Общественная оценка работы школы.	Общественное мнение родителей (законных представителей), обучающихся, учителей.	в течение месяца	Мониторинг социологическое исследование	зам. директора по ВР	Аналитическая справка Совещание при директоре
Организация кружковой работы в ОО	Организация режима работы кружковых	Оценка состояния и выполнения программ дополнительного	Рабочие программы кружковых занятий. Анализ ведения	до 14.01	Тематический Обобщающий Изучение	Зам директора по ВР	Аналитическая справка Совещание при

	занятий в школе	образования, ведения журналов, анализ посещаемости. Соответствие учебного плана и расписания кружковых занятий требованиям СанПиНов на 2-ое полугодие	документации педагогами дополнительного образования Составление расписания кружковых занятий		документации, собеседование Мониторинг		директоре
Организация занятости обучающихся Включенность обучающихся в воспитательный процесс	Количественный анализ занятости обучающихся во внеучебное время по классам и включенности их в воспитательный процесс	Оценка состояния занятости обучающихся во внеучебное время. Профилактика безнадзорности и правонарушения	Проведение педагогических мониторингов «Организация занятости обучающихся во внеучебное время», «Включенность обучающихся в воспитательный процесс»	14.01-22.01	Собеседование Мониторинг	Зам директора по ВР Классные руководители	Аналитическая справка Совещание при директоре

ФЕВРАЛЬ

Контроль работы педагогических кадров	Организация и качество работы педагогических кадров с обучающимися, находящимися на индивидуальном обучении на дому	Соблюдение законодательства и нормативно-правовых и локальных актов в вопросах вариативности и доступности обучения	Журналы индивидуального обучения на дому, рабочие программы, психолого-педагогическое сопровождение	15.02-26.02	Изучение документации, собеседование с родителями, учителями	Зам. по УВР Дедовец Л.А. Учителя - предметники	Справка Совещание при директоре
	Педагогический совет «Профессиональная компетентность педагога как ресурс повышения качества образования»	Профессиональная компетентность педагогов, с помощью, каких механизмов можно организовать деятельность педагогов, направленную на развитие профессиональной компетентности.	Профессиональная деятельность педагогов.	до 02.03	Персональный	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Зам. директора по УВР Дедовец Л.А.	Протокол
Контроль всеобуча	Анализ индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях	Своевременность работы учителя по организации помощи детям, имеющим пробелы в знаниях, слабые способности и	Согласование организационно-педагогических мер по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.	до 22.02	Персональный Наблюдение Беседа	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Зам. директора по УВР Дедовец Л.А.	Совещание при директоре

	обучающихся.	низкую мотивацию к обучению.					
Контроль за школьной документацией	Выполнение учебных программ, в том числе их практической части по итогам 2 триместра в электронном журнале, журналах индивидуального обучения, журналах инклюзивного обучения, журналах факультативных занятий	Оценить степень выполнения учебных программ по итогам 2 триместра, программ внеурочной деятельности	Электронный журнал, журналы индивидуального обучения, журналы инклюзивного обучения, журналы факультативных занятий, журналы внеурочной деятельности	До 26.02	Тематический Изучение документации	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Зам. директора по УВР Дедовец Л.А. Зам. директора по ВР	Справка
Мониторинг учебных достижений учащихся	Участие в НОКО (ВПР)	Оценить уровень обученности и качество знаний учащихся по предметам.	Работы обучающихся 4-8 классов	По графику КО	пробные ВПР	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Зам. директора по УВР Дедовец Л.А. Учителя-предметники	Аналитическая справка
	Аттестация учащихся по итогам 2 триместра	Оценить уровень обученности и качество знаний учащихся по предметам.	Отчеты классных руководителей 2-11 классов	До 26.02	Тестирование, контрольные работы и диктанты. Анализ итогов успеваемости уч-ся.	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Зам. директора по УВР Дедовец Л.А. Классные руководители	Отчет
Контроль методической работы	Повышение профессиональной компетентности в условиях обновления образования	Анализ участия педагогов в конкурсах и мероприятиях.	Участие в конкурсах и мероприятиях	до 26.02.	Тематический Беседа, мониторинг участия педагогов	Руководитель МС Меркулова А.Н.	Справка
Контроль подготовки к итоговой аттестации учащихся (ГИА)	Уровень готовности учащихся к государственной итоговой аттестации	Административный контрольный срез по русскому языку и математике. Контроль за подготовкой к ГИА. Пробные экзамены по выбору	Уровень подготовки обучающихся к ГИА.	в течение месяца	Промежуточный Письменная проверка знаний	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Руководители ШМО	Анализ Совещание при директоре
	Мониторинг	Выявить перечень	Заявления учащихся 9 ,	до 26.02.	Анализ заявлений	Зам. директора по УВР	Справка

	выбора предметов для ОГЭ учащимися 9 класса	предметов по выбору для сдачи ОГЭ	класса на участие в ГИА 2019		Заполнение базы РИС	Лебедева Т.А.	
Организация работы с детьми, требующими особого педагогического внимания	Работа по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся школы	Организация контроля за обеспечением обязательного общего образования, профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Профилактика безнадзорности и правонарушений среди обучающихся школы	16.02-26.02	Тематический, персональный Наблюдение, изучение документации	зам. директора по ВР социальный педагог	Совет профилактики Аналитическая справка
3 триместр. МАРТ							
Контроль за выполнением требований ФГОС НОО и ФГОС ООО	Контроль сформированности и УУД в 1 классе по русскому языку и математике	Оценка применения личностно ориентированного обучения на уроках, проведение дополнительных занятий по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.	Обучающиеся 1 класса	01-12.03	Персональный Наблюдение Беседа	Зам. директора по УВР Дедовец Л.А..	Справка Совещание при директоре
	Организация внеурочной деятельности в 1-9 классах (ФГОС НОО и ООО)	Работа по выполнению требований к организации внеурочной деятельности в 1-4 классах основной образовательной программы НОО	Организация внеурочной деятельности в 1-4 классах	до 31.03	Тематический	Зам. директора по ВР	Справка, Совещание при директоре
Контроль работы педагогических кадров	Посещение уроков в рамках предметной декады учителей начальной школы	Оценить уровень качества и результативности деятельности педагогов	Учителя-предметники	В течение месяца	Выборочный, Посещение уроков	Директор школы Петрова М.М.; зам. директора по УВР Лебедева Т.А. зам. директора по УВР Дедовец Л.А. зам. директора по ВР зам. директора по безопасности Петухова Н.Н. Руководитель МО	Совещание при директоре Справка
	Организация работы по формированию УМК на 2021-2022	Соответствие УМК Федеральному перечню учебников на 2021-2022уч. год	Список учебников на 2021-2022уч. год	В течение месяца	Тематический	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Заведующий библиотекой	Согласованный с учителями список учебников

	учебный год						
Контроль за школьной документацией	Анализ работы с журналами	Соблюдение единого орфографического режима. Своевременность выставления оценок за письменные работы	Классные журналы,	До 31.03	Персональный Наблюдение Анализ	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Зам. директора по УВР Дедовец Л.А.	Справка Совещание
Контроль подготовки к итоговой аттестации учащихся (ГИА)	Уровень готовности учащихся к выбору предметов для ГИА	Выявить динамику результативности уч-ся при подготовке к ГИА, по предметам по выбору	Участие в пробном экзамене по предметам по выбору	В течение месяца	Анализ предметной готовности уч-ся по предметам по выбору	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Учителя – предметники	Справка
Система педагогической деятельности в организации проектной деятельности	Подведение итогов по проведению открытых мероприятий по ВР «Школа – территория долгосрочных проектов»	Оценить организацию воспитательного пространства в классных коллективах	Анализ работы руководителей проектов	02.03 – 26.03	Тематический Обобщающий Проведение открытых мероприятий, наблюдение, собеседование	Зам директора по ВР	Аналитическая справка Заседание МО
Охрана труда и техника безопасности	Техника безопасности в учебных и служебных помещениях	Проверить проведение I (первой) ступени контроля по охране труда в учебных и служебных помещениях. Проверить устранение выявленных нарушений по охране труда.	Наличие журнала административно-общественного контроля по охране труда.	02.03.	Тематический персональный, изучение документации	уполномоченный по охране труда, Родионова С.М. Заместитель директора по АХР, Платошкина М.П.	Справка Приказ
	Техника безопасности в кабинетах повышенной опасности (мастерская по металлу, мастерская по дереву, спортивный зал, ОБЖ, физика, химия,	Проверка деятельности учителей по соблюдению техники безопасности в кабинете, зале, мастерской при организации учебного процесса.	-Наличие инструкций по охране труда на рабочих местах. -Наличие журнала регистрации инструктажа обучающихся по охране труда. -Наличие журнала регистрации медицинских справок (учителя физ.культуры) -Наличие и	24.03-26.03.	Тематический Наблюдение, опрос, собеседование, работа с документацией	Комиссия по охране труда: Директор школы Петрова М.М.; зам. директора по УВР Лебедева Т.А., Дедовец Л.А. зам. директора по ВР зам. директора по безопасности Петухова Н.Н., зам. директора по АХР Платошкина М.П., уполномоченный по ОТ	Аналитическая справка, Совещание при директоре, Приказ

	информатика, биология)		укомплектованность мед.аптечки. -Наличие акта-разрешения на проведение занятий в мастерской (кабинете, зале). -Наличие и исправность первичных средств пожаротушения. -Наличие журнала административно-общественного контроля по охране труда.			Родионова С.М., медицинская сестра	
--	------------------------	--	---	--	--	---------------------------------------	--

АПРЕЛЬ

Контроль условий организации воспитательно-образовательного процесса	Отчет о результатах самообследования и за 2020г.	Оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования	Анализ документов образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования	До 16.04.	Тематический Работа с документацией	Директор школы Петрова М.М.	Приказ, Отчет о результатах самообследования
	Контроль школьной документации	Состояние дневников учащихся 1-11 классов.	Своевременность заполнения и аккуратность ведения дневников	Дневники 1-11-х классов	01-09.04	Проверка дневников	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А., Дедовец Л.А. Зам директора по ВР
	Состояние тетрадей учащихся по предметам.	Соблюдение требований единого орфографического режима, качество	Тетради учащихся 1-11 классов (выборочно)	01-09.04	Выборочный Контрольно-оценочный Проверка тетрадей по предметам	Руководители ШМО	Справка Совещание при директоре

		проверки тетрадей учителями - предметниками					
	Работа учителя с электронным журналом	Выполнение требований к работе учителя с классным журналом. Соблюдение правил ведения журнала учителями-предметниками. Состояние текущей успеваемости.	Электронный журнал	до 30.04	Тематический обобщающий	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Зам. директора по УВР Дедовец Л.А.	Справка, приказ
Контроль работы педагогических кадров	Посещение уроков в рамках декады естественных наук	Оценить уровень качества и результативности деятельности педагогов наук	Учителя-предметники	В течение месяца	Выборочный, Посещение уроков	Директор школы Петрова М.М.; зам. директора по УВР Лебедева Т.А. зам. директора по УВР Дедовец Л.А. зам. директора по ВР зам. директора по безопасности Петухова Н.Н. Руководители МО	Справка
	Работа учителей логопедов и учителей-дефектологов	Оценить уровень качества и результативности деятельности педагогов	Учителя-логопеды Учителя-дефектологи	В течение месяца	Анализ проведенной работы Собеседование Посещение занятий Изучение документации	Директор школы Петрова М.М.; зам. директора по УВР Лебедева Т.А. зам. директора по УВР Дедовец Л.А.	Совещание при директоре Справка
Мониторинг качества образования	Качество знаний учащихся 4 -8, 11 классов (участие во Всероссийских проверочных работах)	Оценка уровня предметных, метапредметных достижений уч-ся 4-8, 11 классов	Участие в ВПР	По плану комитет а образования	Независимая оценка качества образования	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Зам. директора по УВР Дедовец Л.А.	Справка Отчет в систему Статград
Контроль за выполнением требований ФГОС	Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся в начальной школе (ученическое	Оценка состояния работы по совершенствованию механизма учёта индивидуальных достижений учащихся.	Портфолио обучающихся 1-4 классов	до 30.04	Фронтальный Анализ портфолио, собеседование	Зам. директора по УВР Дедовец Л.А.	Справка к совещанию при директоре

	портфолио) Особенности организации и моделирования воспитательной деятельности по общеинтеллектуальному направлению воспитания школьников с учетом требований ФГОС.	Оценка методической грамотности педагогов в направлении реализации программы по общеинтеллектуальному развитию и воспитанию школьников	Профессиональная деятельность педагогов.	до 30.04	Тематический, Анализ, наблюдение, собеседование	Зам директора по ВР	Справка к совещанию при директоре
Работа с родителями	Родительские собрания в 9-11 классах	Знакомство родителей с нормативными и распорядительными документами, регламентирующими подготовку и проведение ГИА	Родители обучающихся 9, 11 классов	В течение месяца	Тематический	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Классные руководители	Протокол
Контроль подготовки к итоговой аттестации учащихся (ГИА)	Уровень предметной готовности учащихся к государственной итоговой аттестации	Выявить динамику результативности уч-ся при подготовке к ГИА,	Проведение муниципальных диагностических работ в 9, 11 классах и школьных диагностических работ в 8, 10 классах	В течение месяца	Анализ предметной готовности уч-ся по обязательным предметам и предметам по выбору	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Учителя - предметники	Справка
	Анализ готовности участников УВП к ГИА	Изучение уровня предметной, информационной, психологической готовности участников УВП	Изучение состояния документации по вопросам ГИА, информационных стендов, работы с «группой риска»	В течение месяца	Аналитический, собеседование	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Руководители ШМО	Аналитическая справка
Контроль за состоянием воспитательной работы	Педагогический совет «Роль классного руководителя в системе воспитания и обучения школьников в условиях реализации	Определение возможностей развития воспитательного процесса и поиск новых путей, средств для дальнейшего совершенствования воспитания обучающихся	Деятельность классных руководителей в условиях реализации ФГОС	до 30.04	Тематический Изучение теоретических оснований заявленной теме	Зам. директора по ВР	Протокол

	ФГОС»						
Организация работы с детьми, требующими особого педагогического внимания	Оценить работу по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся школы	Организация контроля за обеспечением обязательного общего образования, профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Профилактика безнадзорности и правонарушений среди обучающихся школы	22.04 – 30.04	Тематический, персональный Наблюдение, изучение документации	Зам. директора по ВР социальный педагог	Совет профилактики Аналитическая справка
Уровень воспитанности учащихся.	Оценка уровня воспитанности обучающихся	Оценить уровень воспитанности обучающихся на конец учебного года.	Анализ уровня воспитанности обучающихся на конец учебного года.	22.04-30.04.	Тематический Наблюдение, анкетирование Мониторинг	зам. директора по ВР	Аналитическая справка Совещание при директоре
Охрана труда и техника безопасности	Состояние охраны труда на пищеблоке (столовая) школы	Проверить состояние охраны труда на пищеблоке (столовая) школы	-Наличие инструкций по охране труда на пищеблоке (столовая). -Наличие и заполнение журнала регистрации инструктажа работников по охране труда на рабочем месте. -Наличие и укомплектованность медаптечки. -Наличие и исправность стандартных светильников -Наличие диэлектрических резиновых ковров. -Наличие маркировки разделочных досок, ножей, кухонной посуды. -Своевременность прохождения работниками столовой обязательных профилактических медицинских обследований. -Наличие и исправность первичных средств пожаротушения. -Наличие журнала административно-общественного контроля по	21.04.-23.04.	Тематический Наблюдение, работа с документацией	Зам директора по АХР, Платошкина М.П., Зам. директора по безопасности, Петухова Н.Н., Медицинская сестра	Аналитическая справка Приказ

охране труда.

МАЙ

Контроль всеобуча	Педагогический совет «О допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов, освоивших программы основного общего, среднего общего образования»	Анализ успеваемости Организация проведения экзаменов	Допуск учащихся к ГИА.	21.05	Тематический, Изучение документации	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Классные руководители	Протокол
	Педагогический совет «О переводе учащихся 1-8, 10-х классов в следующий класс»	Освоение учащимися общеобразовательных программ учебного года. Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся.	Перевод учащихся 1-8, 10 классов	28.05	Тематический, Изучение документации	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Классные руководители	Протокол
	Промежуточная (переводная) аттестация учащихся по итогам обучения за год.	Перевод уч-ся в следующий класс Оценить уровень освоения учащимися обязательного минимума содержания образования	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами промежуточной аттестации обучающихся (контрольные работы по русскому языку, математике для 1-11, контроль техники чтения 1-6 классов)	12.05-21.05	Предметно-обобщающий Тестирование	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Зам. директора по УВР Дедовец Л.А.	Аналитическая справка, информация к педсовету
	Выполнение образовательных программ	Оценка выполнения программного материала ООП	Выполнение образовательных программ, выполнение требований ФГОС	До 31.05	Собеседования, анкетирования	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Зам. директора по УВР Дедовец Л.А. Классные руководители, руководители внеурочной деятельности и кружков	Справка
Контроль за	Качество	Соблюдение единых	Классные журналы 1-11	До 31.05	Персональный	Зам. директора по УВР	Совещание при

школьной документацией	обучения и прохождение предметных программ и программ внеурочной деятельности на конец года	требований к оформлению журналов. Выполнение образовательных программ. Допуск к ГИА, перевод уч-ся в следующий класс Выставление отметок и их объективность	классов, журналы индивидуального обучения, журналы внеурочной деятельности, работа педагогов-предметников, классных руководителей		Наблюдение Анализ	Лебедева Т.А. Зам. директора по УВР Дедовец Л.А. Зам директора по ВР	директоре
Контроль работы педагогических кадров	Проведение итоговых заседаний школьных методических объединений	Результативность ШМО в 2020-2021 учебном году	Материалы ШМО, протоколы заседаний, анализ работы ШМО в 2020-2021 уч.году	До 31.05	Тематический обобщающий зам. директора по УВР	Руководитель МС	Анализ работы ШМО
Контроль за выполнением требований ФГОС	Контроль уровня выполнения индивидуальный проекта	Конференция по защите проектов	Исследовательские работы обучающихся	До 31.05.	Тематический	Зам. директора по УВР Дедовец Л.А.	Протокол
Работа с родителями	Проведение общешкольного родительского собрания по итогам года	Подвести итоги учебно-воспитательной деятельности за 2020-21 учебный год. Наметить задачи на следующий учебный год	Анализ деятельности ОУ за 2020-2021 учебный год	До 30.05	Обобщающий Анализ	Директор школы Петрова М.М. Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Дедовец Л.А Зам. директора по ВР Зам директора по безопасности Петухова Н.Н. Зам. директора по АХР Платошкина М.П.	Протокол
Контроль условий организации воспитательно-образовательного процесса	Оценка эффективности образовательной деятельность Удовлетворённость всех субъектов образовательного процесса	Подведение итогов организационно-управленческой деятельности по оценке эффективности всего образовательного учреждения	Общественное мнение родителей (законных представителей), обучающихся, учителей.	до 21.05	Итоговый Мониторинг	зам. директора по ВР	Аналитическая справка Педсовет
Включенность в воспитательный процесс	Количественный анализ включенности в воспитательный процесс обучающихся по классам на конец	Оценить состояние работы ОУ по организации занятости обучающихся во внеучебное время в течение учебного года Подведение итогов	Состояние работы ОУ по организации занятости обучающихся во внеурочное время и включенности их в воспитательный процесс в течение учебного года	20.05 – 25.05.	Тематический Итоговый Мониторинг	Зам. директора по ВР	Аналитическая справка Совещание при директоре

	года	работы за год					
Контроль подготовки к итоговой аттестации учащихся (ГИА)	Готовность педагогического коллектива и школы к проведению ГИА	Качество проведения предметных консультаций для учащихся уровень психологической и информационной готовности педагогов	Педагоги-предметники	20.05-25.05	Анализ отчетной документации, посещение консультаций, собеседование	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А.	Совещание при директоре
Организация кружковой работы в ОО	Организация режима работы кружковых занятий в школе	Оценка состояния и выполнения программ дополнительного образования, ведения журналов, анализ работы педагогов за учебный год.	Реализация рабочих программ кружковых занятий. Анализ ведения документации педагогами дополнительного образования	до 31.05	Тематический Обобщающий Изучение документации	Зам директора по ВР	Аналитическая справка Совещание при директоре
Организация летней занятости обучающихся школы	Организация занятости обучающихся в каникулярное время. Подготовка документации к открытию летних пришкольных лагерей	Контроль над организацией летне-оздоровительной работы в школе	Открытие летних оздоровительных лагерей	в течение месяца	Тематический Опрос Подготовка документации	Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители Начальники лагерей Родионова С.М. Хроменкова Н.С.	Аналитическая информация Совещание при директоре Приказ
Охрана труда и техника безопасности	Техника безопасности в учебных и служебных помещениях	Состояние охраны труда за 2020-2021 учебный год	-Наличие инструкций по охране труда на рабочих местах. -Наличие журнала регистрации инструктажа обучающихся по охране труда. -Наличие журнала регистрации медицинских справок (учителя физ.культуры) -Наличие и укомплектованность медаптечки. -Наличие акта-разрешения на проведение занятий в мастерской (кабинете, зале). -Наличие и исправность	27.05. - 31.05.	Тематический Наблюдение, опрос, собеседование, работа с документацией	Комиссия по охране труда: Директор школы Петрова М.М.; зам. директора по УВР Лебедева Т.А., Дедовец Л.А. зам. директора по ВР зам. директора по безопасности Петухова Н.Н., зам.директора по АХР Платошкина М.П., уполномоченный по ОТ Родионова С.М., медицинская сестра	Аналитическая справка, Совещание при директоре, Приказ

			первичных средств пожаротушения. -Наличие журнала административно-общественного контроля по охране труда.				
ИЮНЬ							
Контроль всеобуча	Информирование о приеме учащихся в школу	Ознакомление родителей с правилами приема детей в школу	Материалы сайта школы, школьных стендов	В течение месяца	Тематический	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А.	Собеседование с родителями
	Информирование о приеме учащихся в профильный класс	Ознакомление родителей и выпускников 9 классов с правилами приема в профильный класс школы	Материалы сайта школы, школьных стендов	В течение месяца	Тематический	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А.	Собеседование с родителями
	Итоговая аттестация	Анализ уровня обученности за курс общей школы	Уровень обученности	К 30.06.	Классно-обобщающий Персональный	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А.	Совещание при директоре.
	Педагогический совет «О выпуске учащихся 9 и 11 классов. Итоги 2020-2021 учебного года. Задачи на новый учебный год»	Подвести итоги ГИА	Выпуск учащихся 9, 11 классов	В течение месяца		Директор школы Петрова М.М. Зам. директора по УВР Лебедева Т.А.	Протокол
Контроль за работой с педагогическими кадрами	Подготовка анализа работы школы в 2020-2021 учебном году и плана работы на 2021-2022 учебный год	Подготовка анализа работы школы и плана работы на 2021-2022 учебный год	Подготовке анализа работы школы и плана работы на 2021-2022 учебный год	До 29.06	Фронтальный	Директор школы Петрова М.М. Зам. директора по УВР Лебедева Т.А.	Подготовка анализа работы школы и плана работы на 2021-2022 учебный год
	Предварительная нагрузка на 2021-2022 учебный год	Распределение предварительной нагрузки на 2021-2022 учебный год	Материалы предварительной нагрузки на 2021-2022 учебный год	В течение месяца	Тематический Персональный	Директор школы Петрова М.М.	Собеседование с учителями
Контроль за состоянием	Контроль за оформлением	Правильность и своевременность	Аттестаты	В течение	Персональный Наблюдение	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А.	

школьной документации	аттестатов выпускников.	оформления аттестатов обучающихся выпускных классов		месяца		Педагог - психолог Стукалова Н.А. Секретарь Малахова Т.В.	
	Анализ работы классных руководителей с личными делами обучающихся.	Соблюдение единого орфографического режима при оформлении личных дел обучающихся	Личные дела обучающихся	В течение месяца	Персональный Наблюдение Анализ	Ответственная Малахова Т.В.	
Контроль подготовки к итоговой аттестации учащихся (ГИА)	Организация и проведение итоговой аттестации	Выполнение требований нормативных документов к организации и проведению итоговой аттестации	Проведение экзаменов.	По расписанию экзаменов	Тематический	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А.	Приказы
Контроль за выполнением требований ФГОС	Подведение итогов работы по реализации ФГОС в 2020-2021уч.году	Оценка деятельности педколлектива по реализации ФГОС в 2020-2021уч.году	Итоги реализации ФГОС в 2020-2021 уч.году	В течение месяца	Фронтальный Анализ, наблюдение, анкетирование, изучение документации	Зам. директора по УВР Лебедева Т.А. Зам. директора по УВР Дедовец Л.А.	Анализ Корректировка плана мероприятий по реализации ФГОС
Охрана труда и техника безопасности	Техника безопасности в учебных и служебных помещениях	Проверить проведение I (первой) ступени контроля по охране труда в учебных и служебных помещениях. Проверить устранение выявленных нарушений по охране труда	Наличие журнала административно-общественного контроля по охране труда.	03.06.	Тематический персональный, изучение документации	уполномоченный по охране труда, Родионова С.М. , зам.директора по АХР Платошкина М.П.	Справка Приказ
Контроль за состоянием воспитательной работы	Проведение самоанализа воспитательной работы педагогами школы. Обобщающий анализ воспитательной работы за	Оценить качество воспитательной работы классных руководителей и воспитателей групп интерната, кураторов кадетских классов, руководителей проектов. Подведение итогов	Ведение документации На основании самоанализов подведение итогов деятельности ОО по воспитательной работе за 2020-2021учебный год	03.06 - 15.06	Тематический Итоговый Мониторинг	Зам. директора по ВР	Анализ работы за год Педсовет

	учебный год	работы за год					
Проведение летней компании в ОУ	Организация работы в лагерях. Итог проведения летней оздоровительной компании	Контроль над организацией летней оздоровительной работы в школе		01.06 – 30.06	Тематический Итоговый Мониторинг Итоговая документация	Начальники лагерей Родионова С.М., Хроменкова Н.С.	Документы отчетности